



Szkoła Podstawowa
im. Jana Pawła II
w Korczynie
Korczyn 101, 26-067 Strawczyn
tel/fax 41 30 38 171
NIP 959-14-78-777 REGON 001248310

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Korczynie, Korczyn

tel./fax 413038171

RADA GMINY STRAWCZYN

26-067 Strawczyn

ul. Żeromskiego 16

tel. 41/30-38-706 Strawczyn

01.02.2024

06.03.2024

Korczyn, 28.02.2024 r.

URZĄD GMINY STRAWCZYN

WPLYNEŁO

dnia 29.02.2024

L.dz. 1179 zał.

podpis

**DOREČZONO
OSOBIŚCIE**

Urząd Gminy

w Strawczynie

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Korczynie przedkłada raport zgodnie z Dyspozycją Nr 10/05 Wójta Gminy Strawczyn z dnia 01 grudnia 2005 r.

Raport zawiera:

- I. Charakterystykę szkoły i punktu przedszkolnego.
- II. Rozliczenie rzeczowo-finansowe zadań za rok 2023.
- III. Zamierzenia na najbliższy rok i wieloletnie.

Z poważaniem

Dyrektor Szkoły

mgr Anna Kowalczyk-Jas

RAPORT RZECZOWO-FINANSOWY
ZA 2023 ROK

CHARAKTERYSTYKA SZKOŁY

Nazwa szkoły: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Korczynie

Regon: 001218310

Nazwa placówki: Samorządowy Publiczny Punkt Przedszkolny w Korczynie

Regon: 368944316

Nazwisko dyrektora: mgr Anna Kowalczyk-Jas

Telefon/fax: 41 30 38 171

E-mail: szkolakorczyn@gmail.com

Strona internetowa: szkolakorczyn.superszkolna.pl

Organ prowadzący: Gmina Strawczyn, ul. Żeromskiego 16
tel. 41 30 38 002, fax 41 30 38 157

Typy szkół:

Lp.	Typy szkół	Liczba oddziałów	Ilość uczniów w klasie
1.	Szkoła Podstawowa w Korczynie	8	kl. I – 8 kl. II – 12 kl. III – 9 kl. IV – 7 kl. V – 11 kl. VI – 11 kl. VII – 12 kl. VIII – 1
2.	Oddział przedszkolny („zerówka”)	1	7
Razem uczniów SP			78
3.	Samorządowy Publiczny Punkt Przedszkolny w Korczynie	1	18
Razem uczniów SP i punktu przedszkolnego			96

Dodatkowe informacje o szkole:

W skład Szkoły Podstawowej w Korczynie wchodzi: oddział przedszkolny i szkoła podstawowa. W budynku szkolnym znajduje się punkt przedszkolny. Szkoła i punkt przedszkolny pracuje w systemie jednozmianowym.

Kadra pedagogiczna:

Liczba nauczycieli: 18 (15 w pełnym wymiarze, 3 w niepełnym wymiarze pracy).

Wykształcenie: wyższe mgr z przygotowaniem pedagogicznym – 17,

licencjat z przygotowaniem pedagogicznym – 1.

Awans zawodowy: 8 dyplomowanych, 6 mianowanych, 4 odbywa przygotowanie do zawodu nauczyciela.

Kwalifikacje: - podstawowe - 3,

- dodatkowe, uprawniające do nauczania 2 lub więcej przedmiotów - 15.

Obsługa:

Ogółem: 4 osoby:

Sprzątaczk: 2 etaty. Pracownik gospodarczy: 0,5 etatu.

Pomoc nauczyciela: 1 etat. Sekretarka 0,5 etatu.

Baza szkoły:

Liczba budynków: 1

Liczba sal dydaktycznych: 10

Pracownia komputerowa z dostępem do Internetu: 1

Ilość komputerów uczniowskich: 15 +1 do obsługi pracowni

Ilość komputerów wykorzystywanych do celów administracyjno-biurowych: 4

Tablice multimedialne/monitor dotykowy: 7

Biblioteka: 1

Szatnia: 2

Sala gimnastyczna: 1

Świetlica: 1

II. ROZLICZENIE FINANSOWO - RZECZOWE

W roku 2023 dokonano zakupu materiałów, wykonano prace i poniesiono z tego tytułu koszty w wysokości:

Lp.	Działania na rzecz szkoły	Koszty w zł
1.	Modernizacja sieci komputerowej, zakup sprzętu komputerowego i inne.	2 788,74
2.	Koszty przeglądu technicznego budynku szkoły , instalacji ciepłej konserwacji kotłowni i sprzętu p.poż, dozór techniczny, aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa p.poż, kontrola przewodów kominowych.	3 077,90
3.	Utrzymanie strony www, przedłużenie licencji programów PROKOMP	1 968,00
4.	Materiały elektryczne, hydrauliczne, budowlane, środki czystości, utrzymanie kosiarki, akcesoria chemiczne i inne.	8 030,70
5.	Druki, materiały biurowe, artykuły piśmiennicze, tusze, tonery.	1 378,03
6.	Pomoce dydaktyczne (czasopisma), materiały szkoleniowe, szkolenia	3 313,00
7.	Instruktor nauki pływania, udział w programie SKS	4 200,00
8.	Energia elektryczna.	28 971,41
9.	Opłaty – woda, kanalizacja, śmieci, telefon, ubezpieczenie mienia	7 922,59
10.	Opłaty za prowadzenie rachunku bankowego	2 725,00
11.	Badania okresowe i profilaktyczne	1 252,00
12.	Centrum zabezpieczenia inf. – doradztwo informatyczne	3 099,60
13.	Podręczniki, zeszyty ćwiczeń zakupione z dotacji celowej w 2023 roku na wyposażenie szkoły w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe dla uczniów szkoły.	10 006,34
14.	Catering w punkcie przedszkolnym, oddziale przedszkolnym oraz w szkole podstawowej.	71 802,00
15.	Zakup art. Spożywczych w ramach programu Pajacyk (środki z zewnątrz – do czerwca 2023 r.)	7 392,00
16.	Opłaty przesyłek poleconych.	57,40
17.	Usługi remontowe, montażowe, inne	1 816,00
18.	Zakup materiałów, pomocy naukowych do punktu przedszkolnego i pozostałe	1 219,50
19.	Opłata za dziennik elektroniczny szkoły	2 161,00

20.	Zakup wyposażenia gabinetu pedagoga specjalnego i psychologa	3 114,11
21.	Rozbiórka sanitariatów/budynku gospodarczego	12 300,00
	Razem	178 595,32
22.	Opał	80 185,50
	Razem	258 780,82

III.ZAMIERZENIA WIELOLETNIE

Czas realizacji	Rodzaj zadania
2024-2025	1. Wymiana instalacji elektrycznej w pracowni komputerowej.
	2. Cyklinowanie parkietu na sali gimnastycznej.
	3. Malowanie sali gimnastycznej, doposażenie sal lekcyjnych.
	4. Naprawa nawierzchni boiska wielofunkcyjnego.
	5. Dokończenie ogrodzenia szkoły.

W zamierzeniach wieloletnich uwzględnia się realizację zadań niezrealizowanych w poprzednich latach – w miarę posiadanych środków.

Dyrektor Szkoły
mgr Anna Kowalczyk-Jas