

ZARZĄDZENIE NR 2/2023

WÓJTA GMINY STRAWCZYN

z dnia 02.01.2023 r.

w sprawie wprowadzenia elektronicznego rejestru dokumentów księgowych w Urzędzie Gminy Strawczyn

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 44 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W celu zapewnienia rzetelności gospodarowania środkami publicznymi tworzy się **elektroniczny rejestr dokumentów księgowych do zapłaty** (w skrócie: **ERD**) dotyczący wydatków Urzędu Gminy Strawczyn.
2. Do prowadzenia Rejestru zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Gminy Strawczyn.
3. Ujęciu w rejestrze podlegają wszystkie dokumenty księgowe do zapłaty wpływające do Urzędu Gminy Strawczyn.
4. Ww. dokumenty wpływające do Urzędu Gminy dekretowane są przez Wójta lub Zastępcę Wójta lub Sekretarza Gminy do referatu właściwego według przedmiotu faktury/rachunku/noty.

§ 2.

1. Rejestr powinien zawierać:
 - 1) numer i rodzaj dokumentu (np. FV nr 65/2023 lub rachunek nr 1/2023)
 - 2) datę wpływu do Urzędu Gminy
 - 3) datę wystawienia dokumentu
 - 4) przedmiot dokumentu księgowego (np. za usługę naprawy; zakup wyposażenia)
 - 5) dane kontrahenta
 - 6) kwotę brutto
2. Rejestr jest tworzony na okres roczny. Numerację zapisów zaczyna się w każdym roku od nr 1/.....(rok)

3. Rejestr prowadzi się elektronicznie w *pliku excel* znajdującym się na dysku sieciowym pod adresem:

Folder PUBLIC → REJESTR DOKUMENTÓW KSIĘGOWYCH

4. Dokumenty księgowe do rejestru wpisuje pracownik odpowiedzialny za jego merytoryczny opis, umieszczając stosowną informację na dokumencie księgowym o treści: „L. p. ERD(wpisać nr z rejestru)”.
5. Nadzór nad prawidłowością zamieszczenia dokumentu w rejestrze sprawuje pracownik ds. księgowości budżetowej.
6. Dokumenty księgowe wpisywane są do rejestru przez pracownika niezwłocznie po ich otrzymaniu, a następnie opisane pod względem merytorycznym przekazywane są do referatu finansowego w celu dokonania płatności.
7. Pracownicy zobowiązani są do doręczenia dokumentów księgowych do zapłaty w czasie umożliwiającym **terminowe dokonanie płatności zobowiązania.**

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy oraz Sekretarzowi Gminy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Strawczyn

/-/ Tadeusz Tkaczyk