

Strawczyn, dnia 17.07.2020 r.

Do Wiadomości Wykonawców

Dotyczy: Zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach programu Zdalna Szkoła+.

Działając zgodnie z art. 38 ust. 4 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający dokonuje następujących zmian w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Rozdział XII. pkt. 1 otrzymuje brzmienie:
XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryterium:

„Cena ofertowa brutto” – C;

„Okres gwarancji” – G

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto [C]	60%	60	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\text{pkt}$
Okres gwarancji [G]	40%	40	<p>Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 m-ce (2 lata).</p> <p>Kryterium okres gwarancji ocenione zostanie w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> - okres gwarancji wynoszący 2 lata – 0 pkt - okres gwarancji wynoszący 3 lata – 20 pkt - okres gwarancji wynoszący 4 lata i więcej – 40 pkt <p>Maksymalna ilość przyznanych punktów za powyższe kryterium wynosi 40.</p> <p>W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę w formularzu ofertowym pola określającego długość okresu gwarancji jakości będzie to równoznaczne z udzieleniem gwarancji na okres 2 lat.</p>



Rozdział XIII. pkt. 11 otrzymuje brzmienie:

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:
 - zaadresowana na Zamawiającego – **Gmina Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn**
 - opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy
 - oznaczona:

Oferta na zamówienie pn.:

Zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem w ramach programu Zdalna Szkoła+

Nie otwierać przed 28.07.2020 r. godz. 9¹⁵

Rozdział XIV. pkt. 1, 3 otrzymuje brzmienie:

XIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Żeromskiego 16 w sekretariacie – pok. 3 (sekretariat) do dnia **28.07.2020r., do godziny 09:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XIII SIWZ. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wystania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 5, w dniu **28.07.2020r., o godzinie 09:15.**

Załącznik Nr 4 do SIWZ otrzymuje brzmienie:

Załącznik nr 4 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Proszę o wpisanie :

Producent:.....

Model:

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów	Oferowane parametry techniczne Wykonawca zobowiązany jest w tej kolumnie zakreślić właściwą odpowiedź (TAK lub NIE) w poszczególnych wierszach tabeli TAK/NIE* ;
1.	Typ / Zastosowanie	Komputer przenośny typu notebook. Komputer będzie wykorzystywany dla potrzeb aplikacji biurowych, aplikacji edukacyjnych, aplikacji obliczeniowych, dostępu do Internetu oraz poczty elektronicznej, jako lokalna baza danych, stacja programistyczna	TAK/NIE*
2.	Ekran	Rozmiar 14" (max. 15,6") o rozdzielczości FHD 1920x1080 w technologii LED, matryca matowa.	TAK/NIE*
3.	Procesor	Zaoferowany procesor musi uzyskiwać w teście Passmark CPU Mark wynik min.: 6000 punktów na dzień 14.07.2020 (wyniki procesorów stanowią załącznik nr 6 do SIWZ)	TAK/NIE* UZUPEŁNIĆ: (Procesor) Producent
4.	Pamięć operacyjna RAM	1 x 4GB	TAK/NIE*
5.	Parametry pamięci masowej	240 GB, typ dysku SSD	TAK/NIE*
6.	Karta graficzna	Zintegrowana w procesorze	TAK/NIE*
7.	Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa stereo, wbudowane 2 głośniki (stereo) Wbudowany w obudowę matrycy mikrofon wraz z kamerą.	TAK/NIE*
8.	BIOS	1. Możliwość odczytania z BIOS: - wersji BIOS - modelu procesora, prędkości procesora, - informacji o ilości pamięci RAM, - informacji o numerze seryjnym urządzenia, 2. Możliwość wyłączenia/włączenia: wirtualizacji z poziomu BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych	TAK/NIE*
9.	Bezpieczeństwo	Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego (TPM 2.0).	TAK/NIE*
10.	Wymagania dodatkowe	1. Wbudowane porty i złącza: 1 x HDMI, 3 szt. USB w tym min. 2 x USB 3.0, 1 x złącze słuchawkowo/mikrofonowe (COMBO), czytnik kart multimedialnych SD/SDHC/SDXC. 2. Karta sieciowa przewodowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45 zintegrowana z płytą główną lub zewnętrzna 3. Zintegrowana karta sieciowa bezprzewodowa 802.11b/g/n/ac + 4. Bluetooth 4.2, zintegrowany z płytą główną lub w postaci wewnętrznego modułu mini-PCI Express. 5. Klawiatura w układzie QWERTY	TAK/NIE*

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów	Oferowane parametry techniczne Wykonawca zobowiązany jest w tej kolumnie zakreślić właściwą odpowiedź (TAK lub NIE) w poszczególnych wierszach tabeli TAK/NIE*;
11.	Warunki gwarancji	<ol style="list-style-type: none"> 1. Min. 24 m-ce gwarancji producenta 2. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta 3. Gwarancja musi oferować przez cały okres dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze) 4. Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji na stronie www producenta po podaniu numeru seryjnego urządzenia 	TAK/NIE*
12.	System operacyjny	System operacyjny według parametrów opisanych poniżej niniejszej tabeli - „System operacyjny”	TAK/NIE* UZUPEŁNIĆ: Nazwa systemu operacyjnego:.....
13.	Oprogramowanie biurowe	Pakiet biurowy według parametrów opisanych poniżej niniejszej tabeli - „Oprogramowanie biurowe”	TAK/NIE* UZUPEŁNIĆ: Nazwa pakietu oprogramowania biurowego:
14.	Torba na laptopa	Torba na laptopa w kolorze czarnym, w rozmiarze dostosowanym do rozmiaru oferowanego laptopa	TAK/NIE*

System operacyjny

- Preinstalowany system operacyjny: Microsoft Windows 10 PL 64-bit lub system równoważny*, nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft (system operacyjny z licencją, sterowniki do wszystkich podzespołów zainstalowanych w komputerze).
- Umiejscowiona na dysku twardym komputera lub innych nośnikach (płyty DVD lub pamięci FLASH USB) partycja Recovery w/w systemu lub systemu równoważnego*.
- Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania nieaktywowanego nigdy wcześniej w innym urządzeniu, zawierającego stosowne, oryginalne atrybuty legalności stosowane przez producenta sprzętu lub inną formę uwiarygodnienia oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowną w zależności od dostarczonej wersji. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury sprawdzającej legalność dostarczonego oprogramowania w tym także u producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości co do jego legalności.

* Warunki równoważności dla systemu operacyjnego:

Za rozwiązanie równoważne uznaje się takie, które posiada wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji (bez jakichkolwiek emulatorów, implementacji lub programów towarzyszących), zapewniające:

- polską wersję językową,
- możliwość instalacji i poprawnego działania oprogramowania dostępnego w ramach posiadanych przez Zamawiającego licencji Microsoft Office 2019 oraz możliwość pełnej integracji z systemem domenowym MS Windows

- możliwość instalacji i poprawnego działania aplikacji wykorzystywanych przez Zamawiającego, oraz poprawnej obsługi powszechnie używanych urządzeń peryferyjnych (drukarek, skanerów, kser),
- dostępność aktualizacji i poprawek do systemu u producenta systemu bezpłatnie i bez dodatkowych opłat licencyjnych z możliwością wyboru instalowanych poprawek,
- możliwość zdalnej, automatycznej instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu,
- możliwość automatycznego zbudowania obrazu systemu wraz z aplikacjami. Obraz systemu służyć ma do automatycznego upowszechniania systemu operacyjnego inicjowanego i wykonywanego w całości przez sieć komputerową,
- możliwość wdrożenia nowego obrazu przez zdalną instalację,
- graficzne środowisko instalacji i konfiguracji,
- możliwość udostępniania i przejmowania pulpitu zdalnego,
- możliwość udostępniania plików i drukarek,
- możliwość blokowania lub dopuszczenia dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk sprzętowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu),
- zapewnienie wsparcia dla większości powszechnie używanych urządzeń (drukarek, urządzeń sieciowych, standardów USB, urządzeń Plug & Play, WiFi),
- wyposażenie systemu w zintegrowaną zaporę sieciową wraz z konsolą do zarządzania ustawieniami i regułami IP v4 i v6,
- wyposażenie systemu w graficzny interfejs użytkownika w języku polskim,
- zapewnienie pełnej kompatybilności z oferowanym sprzętem,
- zintegrowanie z systemem modułu pomocy dla użytkownika w języku polskim,
- zintegrowanie z systemem modułu wyszukiwania informacji,
- możliwość wykonania kopii bezpieczeństwa (całego dysku, wybranych folderów, kopii przyrostowych) wraz z możliwością automatycznego odzyskania wersji wcześniejszej,
- zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników,
- zintegrowane z systemem operacyjnym narzędzia zwalczające złośliwe oprogramowanie; aktualizacja dostępna u producenta nieodpłatnie bez ograniczeń czasowych,
- licencja na system operacyjny musi być nieograniczona w czasie, pozwalając na wielokrotne instalowanie systemu na oferowanym sprzęcie bez konieczności kontaktowania się przez Zamawiającego z producentem systemu lub sprzętu,
- oprogramowanie powinno posiadać certyfikat autentyczności lub unikalny kod aktywacyjny, zamawiający nie dopuszcza w systemie możliwości instalacji dodatkowych narzędzi emulujących działanie systemów.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.

Oprogramowanie biurowe:

Licencja - dla 27 użytkowników - pakietu oprogramowania biurowego typu Microsoft Office Standard 2019 dla edukacji MOLP PL lub równoważne*

Zamawiający wymaga fabrycznie nowego oprogramowania nieaktywowanego nigdy wcześniej w innym urządzeniu, zawierającego stosowne, oryginalne atrybuty legalności stosowane przez producenta sprzętu lub inną formę uwiarygodnienia oryginalności wymaganą przez producenta oprogramowania stosowaną w zależności od dostarczonej wersji. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury sprawdzającej legalność dostarczonego oprogramowania w tym także u producenta oprogramowania w przypadku wystąpienia wątpliwości, co do jego legalności.

*** Warunki równoważności dla oprogramowania biurowego:**

- Zamawiający uzna pakiet oprogramowania biurowego za równoważny, gdy spełni poniższe wymagania:
- Praca w trybie off-line (brak konieczności podłączenia do internetu) wraz z możliwością zapisania dokumentów na lokalnym dysku komputera.
- Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych tylko o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.
- Oprogramowanie biurowe w najnowszej dostępnej na rynku wersji.

- Dla oprogramowania musi być publicznie znany cykl życia przedstawiony przez producenta systemu i dotyczący rozwoju wsparcia technicznego – w szczególności w zakresie bezpieczeństwa. Wymagane jest prawo do instalacji aktualizacji i poprawek do danej wersji oprogramowania, udostępnianych bezpłatnie przez producenta na jego stronie internetowej w okresie co najmniej 5 lat.
- Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta.
- Zawierające w pakiecie przynajmniej edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji. Aplikacja do tworzenia prezentacji powinna umożliwiać udostępnianie prezentacji przy użyciu przeglądarki internetowej bez potrzeby instalowania dodatkowych elementów ani konfigurowania. Do każdej prezentacji można dodać wciągające wideo, aby zwrócić uwagę odbiorców. Nagrania wideo można wstawiać bezpośrednio w programie, a następnie dostosowywać je, przycinać lub oznaczać najważniejsze sceny w nagraniu zakładkami, aby zwrócić na nie szczególną uwagę. Wstawiane nagrania są domyślnie osadzone, dzięki czemu nie trzeba zarządzać dodatkowymi plikami wideo. Pliki programów edytora tekstów, arkusza kalkulacyjnego i programu do tworzenia prezentacji można przechowywać online i uzyskiwać do nich dostęp, przeglądać, edytować i udostępniać innym użytkownikom.

Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania:

- 1) Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika:
 - a) Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika;
 - b) Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych;
- 2) Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców.
- 3) W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropolecen, język skryptowy).
- 4) Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim.
- 5) Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać:
 - a) Edytor tekstów;
 - b) Arkusz kalkulacyjny;
 - c) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji;
 - d) Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami).
- 6) Edytor tekstów musi umożliwiać:
 - a) Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty;
 - b) Wstawianie oraz formatowanie tabel;
 - c) Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych;
 - d) Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne);
 - e) Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków;
 - f) Automatyczne tworzenie spisów treści;
 - g) Formatowanie nagłówek i stopek stron;
 - h) Sprawdzanie pisowni w języku polskim;
 - i) Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników;
 - j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
 - k) Określenie układu strony (pionowa/pozioma);
 - l) Wydruk dokumentów;
 - m) Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną;
 - n) Pracę na dokumentach utworzonych przy pomocy Microsoft Word 2003, 2007, 2010, 2013 i 2016 z zapewnieniem bezproblemowej konwersji wszystkich elementów i atrybutów dokumentu;
 - o) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji;
 - p) Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa.
- 7) Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać:
 - a) Tworzenie raportów tabelarycznych;
 - b) Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych;



- c) Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu;
 - d) Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice);
 - e) Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych;
 - f) Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych;
 - g) Wyszukiwanie i zamianę danych;
 - h) Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego;
 - i) Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie;
 - j) Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności;
 - k) Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem;
 - l) Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku;
 - m) Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2003, 2007, 2010, 2013 i 2019, z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń;
 - n) Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.
- 8) Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać:
- a) Przygotowywanie prezentacji multimedialnych;
 - b) Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego;
 - c) Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek;
 - d) Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu;
 - e) Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji;
 - f) Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera;
 - g) Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo;
 - h) Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego;
 - i) Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym;
 - j) Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów;
 - k) Prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera;
 - l) Pełna zgodność z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania MS PowerPoint 2003, 2007, 2010, 2013 i 2016.
- 9) Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać:
- a) Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego;
 - b) Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców;
 - c) Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną;
 - d) Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule;
 - e) Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy;
 - f) Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia;
 - g) Zarządzanie kalendarzem;
 - h) Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom;
 - i) Przeglądanie kalendarza innych użytkowników;
 - j) Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach;
 - k) Zarządzanie listą zadań;
 - l) Zlecanie zadań innym użytkownikom;
 - m) Zarządzanie listą kontaktów;
 - n) Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom;
 - o) Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników;
 - p) Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.

W przypadku zaferowania przez Wykonawcę rozwiązania równoważnego, Wykonawca jest zobowiązany do

pokrycia wszelkich możliwych kosztów, wymaganych w czasie wdrożenia oferowanego rozwiązania, w szczególności związanych z dostosowaniem infrastruktury informatycznej, oprogramowania nią zarządzającego, systemowego i narzędziowego (licencje, wdrożenie), serwisu gwarancyjnego oraz kosztów certyfikowanych szkoleń dla administratorów i użytkowników oferowanego rozwiązania.

Podpis(y):

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

Wprowadzone zmiany do treści SIWZ stanowią integralną jej część.

Z up. Wójta
Karol Picheta
Karol Picheta
ZASTĘPCA WÓJTA