**ZP.271.1.29.2019**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pn.:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**

**Zamawiający: Zatwierdził:**

**Gmina Strawczyn Wójt Gminy Strawczyn**

**ul. Żeromskiego 16**

**26-067 Strawczyn**

**mgr inż. Tadeusz Tkaczyk**

Strawczyn, dnia 08.10.2019 r.

**I. ZAMAWIAJACY:**

**Gmina Strawczyn**

**ul. Żeromskiego 16**

**26-067 Strawczyn**

**woj. Świ**ę**tokrzyskie**

tel.: 41/30-38-002, 41/30-38-003, 41/30-38-005, fax.:41/30-38-157

adres strony internetowej: http://strawczyn.4bip.pl

e-mail: [gmina@strawczyn.pl](mailto:gmina@strawczyn.pl)

**II. TRYB POSTĘPOWANIA**

a) Postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 Ustawy z dn. 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych ([Dz. U. z 2018 r. poz. 1986)](http://www.uzp.gov.pl/cmsws/page/GetFile1.aspx?attid=8300) zwanej dalej Ustawą PZP,

b) W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych zwanej dalej PZP,

c) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

d) **Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art. 24aa ust. 1 ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

e) Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016, nr 119, s. 1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Strawczyn (ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn, tel. 41 303 80 02)–zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się pod adresem e-mali: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, opisanego w art. 2 pkt 7a) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm. – zwaną dalej „Pzp”), Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, zwanego dalej „zamówieniem”.

4. Pani/Pana danych osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy Pzp, Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.

5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;

b) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.

6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych/ma zamiar przekazać Pani/Pana dane osobowe do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3. Zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas umowy. Ponadto dane osobowe będą przechowywane w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa, przez okres 10 lat.

8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym, gdyby wykonanie tego obowiązku przez Zamawiającego, wymagało niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podanie nazwy lub daty postępowania (zakończonego postępowania) o udzielenie zamówienia.

2) prawo żądania sprostowania danych osobowych które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych - przy czym skorzystanie przez Panią/Pana, z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp ani naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

3) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:

a) gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,

b) jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,

c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu - przy czym, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, a nadto od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych spowoduje ograniczenie przetwarzania tych danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:

1) prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3;

2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;

3) prawa do przenoszenia danych na zasadach określonych w art. 20 RODO.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych osobowych skutkuje konsekwencjami określonymi w przepisach Pzp, w szczególności wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia, w myśl art. 24 ust. 1 pkt 12 Pzp.

12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2 -4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986), informujemy iż:

− w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

− skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

− wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022** na terenie gminy Strawczyn materiałem i sprzętem Wykonawcy z podziałem na części polegające na:

1. Odśnieżaniu nawierzchni dróg

2. Usuwaniu oblodzeń dróg

**Część nr 1.**

**Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach Oblęgorek, Oblęgór, Chełmce:**

1. Oblęgorek - 12,76 km

2. Oblęgór - 12,81 km

3. Chełmce - 12,71 km

**SUMA: 38,28 km**

Szacowana ilość odśnieżania dróg na części nr 1 w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022– 2232 km

Szacowana ilość usuwania oblodzeń dróg na części nr 1 w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 – 4506 km

**Uwaga: Szacowana długość dróg do utrzymania zimowego służy jedynie do porównania ofert. Wartością zamówienia będą wartości wynikające z faktycznie wykonanej usługi.**

**Część nr 2.**

**Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach Strawczyn, Strawczynek, Promnik/Strawczynek:**

1. Strawczyn – 7,10 km

2. Strawczynek - 9,27 km

3. Promnik/Strawczynek - 13,83 km

**SUMA: 30,20 km**

Szacowana ilość odśnieżania dróg na części nr 2 w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022– 1488 km

Szacowana ilość usuwania oblodzeń dróg na części nr 2 w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 – 3120 km

**Uwaga: Szacowana długość dróg do utrzymania zimowego służy jedynie do porównania ofert. Wartością zamówienia będą wartości wynikające z faktycznie wykonanej usługi.**

**Część nr 3.**

**Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach Małogoskie, Akwizgran, Korczyn, Ruda Strawczyńska:**

1. Małogoskie + Akwizgran - 2,59 km

2. Korczyn - 8,45 km

3. Ruda Strawczyńska - 7,33 km

**SUMA: 18,37 km**

Szacowana ilość odśnieżania dróg na części nr 3 w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022– 736 km

Szacowana ilość usuwania oblodzeń dróg na części nr 3 w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 – 1552 km

**Uwaga: Szacowana długość dróg do utrzymania zimowego służy jedynie do porównania ofert. Wartością zamówienia będą wartości wynikające z faktycznie wykonanej usługi.**

**Część nr 4.**

**Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach Hucisko, Niedźwiedź, Kuźniaki:**

1. Hucisko/Niedźwiedź - 6,74 km

2. Kuźniaki - 6,35 km

**SUMA: 13,09 km**

Szacowana ilość odśnieżania dróg na części nr 4 w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022– 576 km

Szacowana ilość usuwania oblodzeń dróg na części nr 4 w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 – 1167 km

**Uwaga: Szacowana długość dróg do utrzymania zimowego służy jedynie do porównania ofert. Wartością zamówienia będą wartości wynikające z faktycznie wykonanej usługi.**

1.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu zamówienia. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie na zgłoszenie Zamawiającego.

1.2. Wykonawca powinien rozpocząć każdorazowo usługę w czasie nie dłuższym niż 2 godz. od zgłoszenia telefonicznego, fax lub e-mail zamawiającego we wskazanym miejscu przez Zamawiającego.

1.3. Wykonawca winien zapewnić sobie możliwość parkowania sprzętu.

1.4. Podstawienie sprzętu na miejsce wykonywania usługi zapewnia Wykonawca na swój koszt.

1.5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania opłaconej polisy OC oraz wszystkich niezbędnych uprawnień wynikających z prowadzonej działalności.

1.6. Wykonawca zapewnia sprzęt i pojazdy sprawne technicznie, gotowy do pracy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać dokumenty poświadczające dopuszczenie sprzętu i pojazdów do użytkowania i eksploatacji.

1.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości wykonywanych usług pomiędzy odśnieżaniem i usuwaniem śliskości dróg w ramach maksymalnej ceny udzielonego zamówienia ze względu na faktyczne zapotrzebowanie na poszczególne usługi.

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy oraz warunkach szczegółowych umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

[90620000-9](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-odsniezania-9134) - usługi odśnieżania

[90630000-2](https://www.portalzp.pl/kody-cpv/szczegoly/uslugi-usuwania-oblodzen-9135) - usługi usuwania oblodzeń

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, zamówienie podzielone jest na 2 części.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego do 20 % wartości niniejszego zamówienia. Zamówienia, o których mowa będą udzielane po przeprowadzeniu odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki, a jeżeli wartość szacunkowa będzie mniejsza od kwoty o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy tylko po przeprowadzeniu negocjacji.
4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
5. Zamawiający **nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 . – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.)**
6. **ŚRODKI FINANSOWANIA**

Zamówienie będzie sfinansowane ze środków własnych.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy do 30.04.2022 r.- sukcesywnie wg potrzeb Zamawiającego.

1. **ZLECANIE ROBÓT / USŁUG PODWYKONAWCOM**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia Podwykonawcom;

2. Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcom i poda firmy podwykonawców (o ile są znane na dzień składania ofert).

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1. nie podlegają wykluczeniu;
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
   3. zdolności technicznej i zawodowej
      1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia tj.:

**Dotyczy części nr 1**

- minimum: jedną pługopiaskarkę (nośnik – samochód ciężarowy dwuosiowy z napędem 4x4 i ładowności min. 5 ton, piaskarka i pług do odśnieżania o szerokości od 3,00 m do 3,60 m).

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie wykazu potencjału technicznego – sporządzonego wg wzoru zał. nr 8 do SIWZ.

**Dotyczy części nr 2**

- minimum: jedną pługopiaskarkę (nośnik – samochód ciężarowy dwuosiowy z napędem 4x4 i ładowności min. 5 ton, piaskarka i pług do odśnieżania o szerokości od 3,00 m do 3,60 m).

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie wykazu potencjału technicznego – sporządzonego wg wzoru zał. nr 8 do SIWZ.

**Dotyczy części nr 3**

- minimum: jedną pługopiaskarkę (nośnik – samochód ciężarowy dwuosiowy z napędem 4x4 i ładowności min. 5 ton, piaskarka i pług do odśnieżania o szerokości od 3,00 m do 3,60 m).

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie wykazu potencjału technicznego – sporządzonego wg wzoru zał. nr 8 do SIWZ.

**Dotyczy części nr 4**

- minimum: jedną pługopiaskarkę (nośnik – samochód ciężarowy dwuosiowy z napędem 4x4 i ładowności min. 5 ton, piaskarka i pług do odśnieżania o szerokości od 3,00 m do 3,60 m).

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie wykazu potencjału technicznego – sporządzonego wg wzoru zał. nr 8 do SIWZ.

**W przypadku składania ofert na części, których długość dróg, na których wykonywana będzie usługa wyniesie więcej niż 43,29 km Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał lub dysponował minimum dwie pługopiaskarki (nośnik – samochód ciężarowy dwuosiowy z napędem 4x4 i ładowności min. 5 ton, piaskarka i pług do odśnieżania o szerokości od 3,00 m do 3,60 m)**

b) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże:

**Dotyczy części nr 1**

- że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 usługę w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych lub publicznych i wewnętrznych przez co najmniej 1 sezon zimowy w ramach maksymalnie dwóch umów, wymaganym sprzętem o łącznej wartości nie mniejszej niż 25.000,00 zł brutto która została wykonana prawidłowo i ukończona.

**Dotyczy części nr 2**

- że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 usługę w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych lub publicznych i wewnętrznych przez co najmniej 1 sezon zimowy w ramach maksymalnie dwóch umów, wymaganym sprzętem o łącznej wartości nie mniejszej niż 16.000,00 zł brutto która została wykonana prawidłowo i ukończona.

**Dotyczy części nr 3**

- że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 usługę w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych lub publicznych i wewnętrznych przez co najmniej 1 sezon zimowy w ramach maksymalnie dwóch umów, wymaganym sprzętem o łącznej wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł brutto która została wykonana prawidłowo i ukończona.

**Dotyczy części nr 4**

- że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował (zakończył) co najmniej 1 usługę w zakresie zimowego utrzymania dróg publicznych lub publicznych i wewnętrznych przez co najmniej 1 sezon zimowy w ramach maksymalnie dwóch umów, wymaganym sprzętem o łącznej wartości nie mniejszej niż 7.000,00 zł brutto która została wykonana prawidłowo i ukończona.

Ocena spełnienia warunku dokonana zostanie na podstawie wykazu usług – sporządzonego wg wzoru zał. nr 7 do SIWZ.

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. VII. ust. 1. pkt. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy wykażą, że łącznie spełniają w/w warunki.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VII. ust. 1. pkt. 2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. VII. ust. 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ (składany wraz z ofertą).
   2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
   3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
   4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.
   5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. VII ust. 4.

**VII a. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i art. 24 us. 5 pkt 1 ustawy PZP

**VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w rozdz. VII, VII a i VIII niniejszego SIWZ w załączniku nr 2a i 2b do SIWZ – forma dokumentu oryginał. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – forma dokumentu oryginał. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie (załącznik 2b), o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 niniejszej SIWZ, w którym zamieszcza informacje o podwykonawcach – forma dokumentu oryginał.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji składa także oświadczenie (załącznik 2b), o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1 niniejszej SIWZ w którym zamieszcza informacje o tych podmiotach oraz załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ (uwaga – załącznik nr 6 składany wraz z ofertą) – formy dokumentów oryginały.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania potwierdzających:
   1. spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji,
   2. spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
   3. brak podstaw wykluczenia.

5.1. Wykonawca na wezwanie zamawiającego winien złożyć następujące dokumenty:

5.1.1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami , o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 7 „Wykaz usług/robót”– forma dokumentu oryginał,

b) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 8 „Potencjał techniczny”– forma dokumentu oryginał,

5.1.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5.1.3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

5.2.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w pkt. 5.2.1. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

5.2.1.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 5.2.1. lit. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.2.1.1. lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2.1.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5.2.1.1. lit. a), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 5.2.1. lit. a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.2.1.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca przedstawi dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
2. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VIII ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**IX. UDZIAŁ PODMIOTÓW WYSTEPUJĄCYCH WSPÓLNIE W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zgodnie z art. 141 ustawy PZP Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 tejże ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJACEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną w języku polskim, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. VIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy i nazwą postępowania określoną w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: gmina@strawczyn.pl.

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę Zamawiający domniema, iż pismo przesłane wysłane przez Zamawiającego na adres mailowy podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa polowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. X. ust. 6 niniejszej SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wykonawców i zamieści na stronie internetowej.
8. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, jeżeli zostanie wniesione odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
    1. w sprawie przetargu – Pani Kamila Drzazgowska
    2. w sprawie realizacji zamówienia (przedmiot zamówienia) – Pan Karol Picheta

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub / i osobisty w swojej siedzibie.

**XI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

* + 1. Wykonawca poda łączną cenę ofertową brutto cyfrowo i słownie (dla części 1 lub 2), cenę jednostkową netto 1 km odśnieżania i usuwania śliskości dróg za realizację przedmiotu zamówienia, stawkę i wartość podatku VAT w formularzu oferty – Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
    2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy i warunków szczegółowych określonym w niniejszej SIWZ.
    3. Stosownie do treści art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje się możliwości dokonywania zmian postanowień umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi we Wzorze Umowy
    4. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Wszystkie błędy ujawnione w Specyfikacji wykonawca powinien zgłosić zamawiającemu przed terminem składania ofert.
    5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy kocówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
    6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
    7. Rozliczenia między zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
    8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

„ Cena ofertowa brutto” – C;

„Czas reakcji” - R

1. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kryterium | Waga [%] | Liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru |
| **Cena ofertowa brutto** | 60% | 60 | Cena najtańszej oferty  C= ----------------------------------------- x 60pkt  Cena badanej oferty |
| **Czas reakcji** | 40% | 40 | **Kryterium czas reakcji** ocenione zostanie w następujący sposób:  - do max. 2 godz. od zgłoszenia - 0 pkt  - do 1,5 godz. od zgłoszenia – 20 pkt  - do 1 godz. i mniej od zgłoszenia – 40 pkt    Maksymalna ilość przyznanych punktów za powyższe kryterium wynosi 40  Usługi odbywać się będą sukcesywnie a Zamawiający będzie telefonicznie, faxem lub e-mailem informował Wykonawcę o terminie i miejscu usługi.  Wykonawca musi rozpocząć wykonywanie usługi w terminie, który określi w swojej ofercie, nie dłuższym niż 2 godziny od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.  **Uwaga!!**  **W przypadku błędnego wypełnienia formularza oferty w zakresie czasu reakcji (pkt IV.2) tj. braku wskazania bądź wskazania innego czasu reakcji niż w opisie druku oferty w tym zakresie, oferta otrzyma 0 pkt, a termin rozpoczęcia usługi zostanie przyjęty jako maksymalny (2 godz.)** |

1. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
2. Ocena punktowa w kryterium „ Czas reakcji” dokonana zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w pkt. II Formularza ofertowego informacji.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP). Wykonawcy,

składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 91 ust. 6 ustawy PZP)

1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

**XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1. wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ – forma dokumentu oryginał, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, cenę ofertową brutto, cenę jednostkową netto 1 roboczogodziny, czas reakcji, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,
   2. oświadczenia wymienione w rozdz. VIII. niniejszej SIWZ;
   3. Oświadczenie o podwykonawcach – załącznik 1a
   4. dowód wniesienia wadium;
   5. dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestracyjnych przedłożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
   6. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo - forma dokumentu oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.
   7. Wykonawca w rozdziale III pkt 8 formularza oferty oświadczy, czy jest / nie jest mikro / małym / średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.. U. z 2019 r. poz. 1292, 1495.) – art. 7.
   8. Zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy)
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

- zaadresowana na Zamawiającego– **Gmina Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn**

- opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy

- oznaczona:

**Oferta na zamówienie pn.:**

***„*Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych"**

**Nie otwierać przed 16.10.2019 r. godz. 1015**

10.1. W przypadku przesyłania ofert pocztą lub kurierem zaleca się złożenie oferty w dwóch kopertach (koperta z ofertą i koperta kurierska/pocztowa).

10.2. W przypadku błędnego oznaczenia koperty (nieprawidłowe opakowanie) z ofertą lub braku drugiej koperty w przypadku przesyłania oferty pocztą lub za pośrednictwem kuriera, jeżeli dojdzie do przedterminowego naruszenia koperty z ofertą, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Oferta znajdująca się w przedwcześnie otwartej kopercie nie będzie brana pod uwagę. Wszelkie związane z tym konsekwencje obciążają Wykonawcę. Wykonawca ma prawo dostarczyć w terminie przewidzianym na składanie ofert kolejną ofertę w kopercie prawidłowo oznaczonej.

10.3. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwi jakiejkolwiek osobie zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert z jakimkolwiek elementem treści oferty i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tajemnica przedsiębiorstwa jest rozumiana jako nie ujawniona do wiadomości publicznej informacja techniczna, technologiczna, handlowa lub organizacyjna przedsiębiorstwa, co do której przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania jej poufności – Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

* 1. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP74/ 05) ich odtajnieniem.
  2. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/ lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „ WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
4. Wykonawcy przedstawią oferty zgodne z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków. Zamówienia. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki, o których mowa w treści niniejszej Instrukcji. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami- załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego informacje oraz dane. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdz. X niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Żeromskiego 16 w sekretariacie – pok. 3 (sekretariat) do dnia **16.10.2019 r., do godziny 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XIII SIWZ. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XIV ust. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 5, w dniu **16.10.2019r., o godzinie 10:15.**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.strawczyn.4bip.pl](http://www.strawczyn.4bip.pl/) informacje dotyczące:
   1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   3. ceny, terminu wykonania zamówienia.

**XV**. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

Część 1 – w wysokości **2 400 PLN** (słownie: dwa tysiące czterysta zł)

Część 2 – w wysokości **1 500 PLN** (słownie: tysiąc pięćset zł)

Część 3 – w wysokości **900 PLN** (słownie: dziewięćset zł)

Część 4 – w wysokości **700 PLN** (słownie: siedemset zł)

- przed upływem terminu składania ofert

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu,
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
      1. gwarancjach bankowych;
      2. gwarancjach ubezpieczeniowych;
      3. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz.310, 836, 1572.).
   3. Dowód wniesienia wadium w oryginale należy załączyć do oferty jeżeli wadium zostało wniesione w formie nie pieniężnej.
   4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

**Bank Spółdzielczy Łopuszno Oddział Strawczyn Nr 46 8499 0008 0300 0026 2000 0002**

**z dopiskiem** na przelewie: ***„*Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych *- część………..”***

* 1. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.
  3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
  5. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
     1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
     2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
     3. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a,   
        z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
     4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**XVI.** **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużenie okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**XVII.** **BADANIE I OCENA OFERT**

1. Działając zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy PZP zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.
3. Na posiedzeniach niejawnych Komisja Przetargowa poprawi w ofercie:
   1. oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych

poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. Zamawiający poprawi inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (np.: omyłki polegające na błędnym wpisaniu nazwy jednostki miary lub ilości lub inne, które wystąpią w treści oferty złożonej przez Wykonawcę, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w SIWZ), zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP.
2. Informacja o poprawieniu innej omyłki zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego ofercie dokonano poprawek, który w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia może nie zgodzić się na poprawienie innej omyłki, wówczas jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. Zgoda Wykonawcy powinna być wyrażona w formie pisemnej i przesłana na adres Zamawiającego w ciągu 3 dni od daty otrzymania niniejszego zawiadomienia. W przypadku nie przesłania w w/w terminie informacji, Zamawiający uzna, że Wykonawca wyraża zgodę na zmianę treści oferty poprzez poprawienie innej omyłki jw.
3. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, np.:

1) w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,

b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny;

2) w przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:

a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,

b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,

c) jeżeli ani cena za część zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie;

1. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.:

1) widoczna mylna pisownia wyrazu,

2) ewidentny błąd gramatyczny,

3) niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.

1. Zamawiający w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy PZP, zwróci się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
2. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/16992095?cm=DOCUMENT) z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 2177, z 2019 r. poz. 1564.)
3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących   
   w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający po dokonaniu oceny ofert zbada spełnienie przez wezwanego wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.
9. Jeżeli wykonawca będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. Do umowy wykonawca zobowiązany jest załączyć następujące dokumenty:

* 1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane / usługi / dostawy. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

**XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XX. WZÓR UMOWY**

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w Załączniku nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

**XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowania poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

**XXII. WAŻNOŚĆ DOKUMENTÓW**

1. Przygotowując ofertę Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ, ryzyko złożenia oferty niezgodnej z wymogami zamawiającego spoczywa na wykonawcy.
2. Umowę tworzą następujące dokumenty, które dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo

zgodnie z następującą kolejnością:

a) Umowa;

b) Odpowiedzi Zamawiającego na pytania udzielone Wykonawcom dotyczące wyjaśnienia treści

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;

c) SIWZ;

d) Oferta Wykonawcy.

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
| Załącznik nr 1 do SIWZ |
| FORMULARZ OFERTOWY |

|  |  |
| --- | --- |
| *Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców* | **OFERTA** |

**Do**

**Gmina Strawczyn**

**ul. Żeromskiego 16**

**26-067 Strawczyn**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na zamówienie pn. **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

................................................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

*(nazwa, dokładny adres Wykonawcy)*

***Adres strony internetowej………………………………….***

***Nr NIP …………………………………………….***

***Nr Regon …………………………………………***

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w ogłoszeniu i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ofertową w wysokości:
3. **Część nr 1.**

Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach Oblęgorek, Oblęgór, Chełmce

1. za cenę ryczałtową brutto ......................................................... zł

słownie....................................................................................................................................................

w tym podatek VAT ……….….% co stanowi........................................................................ zł.

z tego:

Odśnieżanie dróg -

2800 km x (cena za 1 km odśnieżania) …................... = ….............................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa odśnieżania 1 km drogi wynosi: ….....................................................zł netto

Usuwanie oblodzeń dróg -

5838 km x (cena za 1 km usuwania oblodzeń) …............... = ….................................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa usuwania oblodzeń 1 km drogi wynosi: ……….................................zł netto

1. **KRYTERIUM: Czas reakcji:**
2. - do max. 2 godz. od zgłoszenia - 0 pkt\*
3. - do 1,5 godz. od zgłoszenia – 20 pkt\*
4. - do 1 godz. od zgłoszenia – 40 pkt\*
5. **\*niepotrzebne skreślić**
6. **Część nr 2.**

Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach Strawczyn, Strawczynek, Promnik/Strawczynek

za cenę ryczałtową brutto ................................... zł

słownie....................................................................................................................................................

w tym podatek VAT ……….….% co stanowi........................................................................ zł.

z tego:

Odśnieżanie dróg -

2232 km x (cena za 1 km odśnieżania) …................... = ….............................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa odśnieżania 1 km drogi wynosi: ….....................................................zł netto

Usuwanie oblodzeń dróg -

4506 km x (cena za 1 km usuwania oblodzeń) …............... = ….................................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa usuwania oblodzeń 1 km drogi wynosi: ……….................................zł netto

**KRYTERIUM: Czas reakcji:**

- do max. 2 godz. od zgłoszenia - 0 pkt\*

- do 1,5 godz. od zgłoszenia – 20 pkt\*

- do 1 godz. od zgłoszenia – 40 pkt\*

**\*niepotrzebne skreślić**

1. **Część nr 3.**

Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach Małogoskie, Akwizgran, Korczyn, Ruda Strawczyńska

za cenę ryczałtową brutto ................................... zł

słownie....................................................................................................................................................

w tym podatek VAT ……….….% co stanowi........................................................................ zł.

z tego:

Odśnieżanie dróg -

2232 km x (cena za 1 km odśnieżania) …................... = ….............................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa odśnieżania 1 km drogi wynosi: ….....................................................zł netto

Usuwanie oblodzeń dróg -

4506 km x (cena za 1 km usuwania oblodzeń) …............... = ….................................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa usuwania oblodzeń 1 km drogi wynosi: ……….................................zł netto

**KRYTERIUM: Czas reakcji:**

- do max. 2 godz. od zgłoszenia - 0 pkt\*

- do 1,5 godz. od zgłoszenia – 20 pkt\*

- do 1 godz. od zgłoszenia – 40 pkt\*

**\*niepotrzebne skreślić**

1. **Część nr 4.**

Odśnieżanie i usuwanie oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych w miejscowościach Hucisko, Niedźwiedź, Kuźniaki

za cenę ryczałtową brutto ................................... zł

słownie....................................................................................................................................................

w tym podatek VAT ……….….% co stanowi........................................................................ zł.

z tego:

Odśnieżanie dróg -

2232 km x (cena za 1 km odśnieżania) …................... = ….............................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa odśnieżania 1 km drogi wynosi: ….....................................................zł netto

Usuwanie oblodzeń dróg -

4506 km x (cena za 1 km usuwania oblodzeń) …............... = ….................................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa usuwania oblodzeń 1 km drogi wynosi: ……….................................zł netto

**KRYTERIUM: Czas reakcji:**

- do max. 2 godz. od zgłoszenia - 0 pkt\*

- do 1,5 godz. od zgłoszenia – 20 pkt\*

- do 1 godz. od zgłoszenia – 40 pkt\*

**\*niepotrzebne skreślić**

CENA OFERTOWA stanowi maksymalne wynagrodzenie wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ

1. **OŚWIADCZENIA:**
2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
3. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);

5. akceptujemy, iż zaplata za zrealizowane zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami;

6. wadium w wysokości ………….. PLN, zostało wniesione w dniu …………... w formie …………………………

7. prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek: …………………………………………………………………………………………..

8. Oświadczam / Oświadczamy, że Wykonawca **jest\* / nie jest\*** **mikro\*/ małym\*/średnim\*** przedsiębiorcą

**\*niepotrzebne skreślić**

1. **ZOBOWIĄZANIA:**
2. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
3. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na

nazwa: ..............................................................................................................................................

adres: ...............................................................................................................................................

numer telefonu .......................................................... numer fax ..................................................

e-mail do kontaktu: .........................................................................................................................

1. **SPIS TREŚCI:**
2. Ofertę niniejszą składamy na .......... kolejno ponumerowanych stronach.
3. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.........................................................................................................................................................

..................................................................

*Data i podpis Wykonawcy/ Wykonawców*

Załącznik nr 1a do SIWZ

...............................................................

Pieczęć adresowa firmy Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

**I. \***

**Oświadczamy, że zakres robót stanowiących przedmiot zamówienia,** wykonamy osobiście bez pomocy podwykonawcy.

Miejsce i data......................... .............................................................................................

*(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**II. \***

**Oświadczamy, że przy realizacji robót/usług stanowiących przedmiot zamówienia, będą uczestniczyć następujący podwykonawcy - wykaz podwykonawców i zakres robót przez nich wykonywanych jest następujący:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa i adres przewidywanego  podwykonawcy | Zakres powierzonych robót/usług | Dla części |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| …. |  |  |  |

Miejsce i data.........................

.....................................................................................................

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**\*) Wykonawca winien wybrać pkt I lub pkt II**

**OŚWIADCZENIA**

|  |
| --- |
| Załącznik nr 2a do SIWZ |
| OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU  W POSTĘPOWANIU |

**Wykonawca:**

………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**

prowadzonego przez Gminę Strawczyn*,* oświadczam, co następuje:

1. **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w  Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (Rozdział VII SIWZ).

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VII SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………….…………………………………….., w następującym zakresie: …………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

|  |
| --- |
| Załącznik nr 2b do SIWZ |
| OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA |

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**

prowadzonego przez Gminę Strawczyn*,* oświadczam, co następuje:

1. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
3. [UWAGA: *zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu*]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ………………………………………………………………………………………………………………..

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

1. **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**POZOSTAŁE DOKUMENTY**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 3 do SIWZ | |
| OŚWIADCZENIEO PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEZNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ  o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP | |
|  | |
| Składając ofertę w postępowaniu pn.: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**    **OŚWIADCZAM / OŚWIADCZAMY, że** | |
| \*1) nie należę/nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu | |
| \*2) należę/ należymy do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp  z Wykonawcą ……………………………………………………………………………………………………..……………, (*podać nazwę i adres Wykonawcy*)  który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu i przedstawiam następujące dowody potwierdzające, że powiązania z w/w wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia  **…………………………………………………………………………………….**  **…………………………………………………………………………………….**  **…………………………………………………………………………………….** | |
| **\*niewłaściwe skreślić** | |
| ………………………………  Pieczęć Wykonawcy | ………..…………………………………………….  Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy |

*Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu niniejsze oświadczenie*

Załączniki składane na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

|  |
| --- |
| Załącznik nr 6 do SIWZ |

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU**

**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

......................................................

*(miejscowość i data)*

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Strawczyn

ul. Żeromskiego 16

26-067 Strawczyn

**PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY**

................................................................................................................................................................

*(nazwa i adres podmiotu udostępniającego, którego dotyczy niniejsza informacja)*

Niniejszym, mając prawo i zdolność do reprezentowania i kierowania w/w firmą

zobowiązuję się do udostępnienia firmie ..............................................................................................

(*nazwa i adres wykonawcy składającego ofertę)*

**niezbędnych zasobów tj.*:***

*………………………………………………………………………………………………………….*

*…………………………………………………………………………………………………………*

*[należy podać:*

*- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (zdolności techniczne, zdolności zawodowe, sytuacja finansowa lub ekonomiczna) ,*

*- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,*

*- charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,*

*- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia]*

**na potrzeby wykonania zamówienia: Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**

.....................................................................

*Podpisano - Podmiot udostępniający1*

*(imię, nazwisko i podpis)*

1.- uwaga – załącznik nr 6 składany wraz z ofertą

2-uwaga: Jeśli osoba wypełniająca niniejszy załącznik występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię

i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne

zasoby do wykonania niniejszego zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo

występowania w imieniu tego podmiotu.

**Załącznik wypełniają ci Wykonawcy, którzy będą wykorzystywać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia niezbędne zasoby innych podmiotów.**

|  |
| --- |
| Załącznik nr 7 do SIWZ |

.............................................................

pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

**Wykaz usług**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**

Oświadczam/my, że zrealizowałem/zrealizowaliśmy w ciągu ostatnich **3 lat (usługi)** przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) następujące zamówienia

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wykonawca usług\*** | **Wartość zamówienia**  **Wykonanego przez Wykonawcę** | **Przedmiot zamówienia**  (opis ma jednoznacznie potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu) | **Nazwa Zamawiającego** | **Czas realizacji** | |
| **Początek**  **(miesiąc, rok)** | **Zakończenie**  **(miesiąc, rok)** |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |

***\* Wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów oraz załączyć pisemne***

***zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji zasobu ( na Załączniku nr 6 do SIWZ).***

Załączam dokumenty potwierdzające, że usług o których mowa powyżej zostały wykonane należycie. **W przypadku wykonywania usług na zlecenie Zamawiającego w okresie trzech ostatnich lat dowody nie muszą być załączane.**

......................................,dnia..................... ................................................................

*(podpis Wykonawcy / Wykonawców)*

|  |
| --- |
| Załącznik nr 8 do SIWZ |

.............................................................

pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie publiczne nieograniczonego na zadanie pn.: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych i wewnętrznych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022**

oświadczamy, że reprezentowana przez nas Firma dysponuje lub będzie dysponować w pełni sprawnymi jednostkami sprzętowymi i środkami transportu

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Opis potencjału technicznego (rodzaj, marka, ilość osi, napęd, ładowność, szerokość, itp.)** | **Liczba jednostek (szt.)** | **Forma dysponowania**  **(wpisać TAK w odpowiedniej kolumnie)** | |
| **dysponuje** | **będzie dysponował** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**W kolumnie 4 lub 5 należy wpisać wyrażenie „TAK”**

*W przypadku wpisania wyrażenia „TAK” w* ***kolumnie 4*** *należy podać informację o podstawie do dysponowania zasobem (np. poprzez dzierżawę, wynajem, umowę kupna lub w inny sposób)*

*W przypadku wpisania wyrażenia „TAK”* ***w kolumnie 5****, Wykonawca zobowiązany jest załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymienionych w wykazie zasobów ( na Załączniku nr 6 do SIWZ).*

*Forma dokumentu - oryginał*

....................................., dnia .....................

................................................................

*(podpis Wykonawcy / Wykonawców)*

**UMOWA NR ...........................(wzór) zał. nr 4**

Zawarta w dniu ......................... w Strawczynie pomiędzy Gminą Strawczyn reprezentowaną przez:

zwaną dalej Zamawiającym

a

................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

1 .............................................................................................................................................................

2 .............................................................................................................................................................

o następującej treści:

**§ 1**

1. Podstawą zawarcia umowy stanowi wybór oferty w wyniku przetargu nieograniczonego na „***Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022”*** w miejscowościach ……………………………………………. polegające na: odśnieżaniu i usuwaniu oblodzeń dróg gminnych i wewnętrznych.

**§ 2**

1. Termin wykonania usługi: ………………………………………

2. Za wykonanie usługi Zamawiający zobowiązuje się zapłacić dla wykonawcy wynagrodzenie brutto za faktycznie wykonane usługi wyliczone według cen jednostkowych pomnożoną przez faktyczną ilość kilometrów przepracowanych sprzętem i materiałem Wykonawcy.

Część ……

1. Maksymalna wartość zamówienia wynosi............................................................................................ zł brutto

słownie.................................................................................................................................................................

w tym podatek VAT ……….….% co stanowi............................................................................................... zł.

z tego:

odśnieżanie:

……….. km x (cena za 1 km odśnieżania) …................... = ….............................................. zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa odśnieżania 1 km drogi wynosi: ….....................................................zł netto

usuwanie śliskości:

……… km x (cena za 1 km usuwania oblodzeń) …............... = …................................................... zł netto

Cena jednostkowa ryczałtowa usuwania oblodzeń 1 km drogi wynosi: ………................................zł netto

**§ 3**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy równa się iloczynowi ceny ofertowej jednostkowej brutto oraz ilości kilometrów wykonanej usługi, odebranej i potwierdzonej przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

**§ 4**

Osoba odpowiedzialna z ramienia Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy będzie ....................................................................................................................................................

Zmiana przedstawiciela wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy.

Wykonawca upoważnia do Kierowania usługami, stanowiącymi przedmiot umowy:

.....................................................................................................tel.......................................................

Zmiana przedstawiciela wymaga pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

**§ 5**

1. Rozliczenie potwierdzonych usług Wykonawcy będzie następowało po okresie rozliczeniowym najwcześniej pierwszego dnia następnego miesiąca.

2. Wykonawca złoży prawidłową fakturę końcową w terminie 14 dni od daty zakończenia akcji zimowego utrzymania dróg w sezonie

3. Ustala się termin na rozliczenie faktur na 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych potwierdzonych przez osobę odpowiedzialną z ramienia Zamawiającego.

4.Należności będą uregulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy nr ............................................................................................................................................................

**§ 6**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne, które naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach.

a) Wykonawca zapłaci kary umowne które mogą być potrącone z faktury lub rachunku Wykonawcy :

- za opóźnienie w rozpoczęciu usługi powyżej …… godzin/y od momentu zgłoszenia Zamawiający będzie naliczał kary umowne, wynoszące 100,00 zł (sto złotych) za każdą godzinę opóźnienia poszczególnej jednostki sprzętowej

- za niewykonanie powtórnej (prawidłowej) usługi zimowego utrzymania dróg w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdą drogę za każdy dzień o którym mowa w § 7 pkt.2

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – kwotę w wysokości 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych)

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia brutto o kwotę naliczonych kar umownych.

**§ 7**

1. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru usług zimowego utrzymania, to może:

a) nie potwierdzić usługi

b) wezwać do prawidłowego wykonania usługi

c) zrezygnować natychmiast z usługi danego Wykonawcy (natychmiastowe rozwiązanie umowy z winy Wykonawcy)

W przypadku co najmniej 2 zgłoszonych interwencji potwierdzonych co do zasadności przez Zamawiającego lub stwierdzenia nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy – Zamawiający może niezwłocznie rozwiązać umowę bez wypowiedzenia.

d) będzie naliczał kary, tak jak w § 6 pkt. 1 a

2. Jeżeli zimowe utrzymanie dróg zostanie przeprowadzone niezgodnie z warunkami technicznymi wykonania i odbioru usług zimowego utrzymania przez Zamawiającego, to Wykonawca jest zobowiązany bezpłatnie poprawić zimowe utrzymanie odcinka drogi.

3. Prowadzenie akcji zimowej musi być zgodne z wymogami i obowiązującymi przepisami prawa.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność karną, cywilną i administracyjną z tytułu wypadków, szkód powstałych na skutek nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, którą okaże Zamawiającemu na każde jego żądanie.

**§ 8**

W czasie trwania akcji zimowego utrzymania Wykonawca zapewnia;

- służbę dyżurną pod tel. ........................................ przez całą dobę,

- system łączności Wykonawcy ze sprzętem użytym w akcji,

**§ 9**

Zamawiający przewiduje możliwości zmiany postanowień umowy w przypadkach wystąpienia istotnych okoliczności, w szczególności:

a) Termin realizacji przedmiotu zamówienia ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

- działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne),

mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia;

- z tytułu wydłużenia terminu realizacji spowodowanego panującymi warunkami atmosferycznymi;

- wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

- podpisania umowy na zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP o ile wykonywanie tych zamówień wpływa na termin wykonania zamówienia;

- możliwość zmiany terminu umowy przed 15 października i po 30 kwietnia – w przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych w postaci przymrozków, ciągłych opadów śniegu;

b) możliwość zmiany zakresu umowy przed 15 października i po 30 kwietnia – możliwość rozszerzenia zakresu umów do 50% ze względu na przedłużającą się akcję czynną po wyczerpaniu limitu umów (występowanie ujemnych temperatur, ciągłych opadów śniegu i gołoledzi);

c) w przypadku awarii sprzętu zimowego utrzymania i konieczności jego wymiany – nowy sprzęt musi spełniać warunki i wymagania określone w specyfikacji technicznej – zmiana ta nie wymaga wprowadzenia aneksu do umowy,

d) zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa;

e) jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę;

f) z uwagi na niezależne od Stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących Strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);

g) zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie;

h) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.

**§ 10**

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

a) oferta

b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

c) warunki szczegółowe umowy

**§ 11**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

**§ 12**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest

wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy

w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.

3. Jeżeli Zamawiający odmówił uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2

Wykonawca może zwrócić się do Właściwego Sądu Rejonowego w Kielcach.

**§ 13**

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA