

**UCHWAŁA NR ...../...../2016  
RADY GMINY W STRAWCZYNI  
z dnia 31 sierpnia 2016 r.**

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych  
z mieszkańcami Gminy Strawczyn**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) Rada Gminy w Strawczynie **uchwala**, co następuje:

§ 1

1. Określa się formy i sposób prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Strawczyn.
2. Konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy Strawczyn przeprowadza się w przypadkach przewidzianych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm./ oraz w sprawach uznanych za ważne dla gminy.

§ 2

1. Celem konsultacji społecznych jest informowanie lokalnej społeczności o planowanych do realizacji zadaniach, zapoznanie z dokumentami oraz pozyskanie opinii, informacji i sugestii mieszkańców w sprawach szczególnie ważnych dla gminy.
2. Przedmiotem konsultacji z mieszkańcami mogą być założenia do projektów uchwał lub projekty uchwał.
3. W konsultacjach mogą brać udział wyłącznie pełnoletni mieszkańcy gminy.
4. Konsultacje społeczne mają charakter opiniodawczy; ich wyniki nie wiążą organów gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej.

§ 3

Konsultacje społeczne w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnogminny,
- 2) lokalny dotyczący mieszkańców pojedynczego sołectwa lub miejscowości,
- 3) środowiskowy dotyczący określonej grupy społecznej.

§ 4

1. Wójt Gminy jest uprawniony do podejmowania decyzji w zakresie przeprowadzania konsultacji społecznych zgodnie z niniejszą uchwałą.
2. Wójt przed rozpoczęciem konsultacji z mieszkańcami określa w drodze zarządzenia:
  - 1) przedmiot konsultacji,
  - 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
  - 3) zasięg terytorialny,

- 4) formę i terminy przeprowadzenia konsultacji,
- 5) osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji oraz opracowanie wyników konsultacji.

#### § 5

1. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych może wystąpić:

- 1) Rada Gminy,
- 2) Wójt,
- 3) Mieszkańcy gminy w liczbie co najmniej 50 osób,

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) termin i zakres konsultacji,
- 3) formę konsultacji,
- 4) uzasadnienie, z określeniem celu jaki ma być osiągnięty.

Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek spełniający wymogi określone w § 5 ust. 2 jest rozpatrywany przez Wójta gminy w terminie nie dłuższym niż 30 dni, licząc od dnia złożenia. W przypadku stwierdzenia braków Wójt wzywa do ich uzupełnienia w terminie 7 dni, a w przypadku nie uzupełnienia wniosku w określonym terminie, pozostawia go bez rozpatrzenia informując o tym wnioskodawcę.

4. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w § 5 ust. 2 powinien ponadto zawierać:

- 1) Wskazanie osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z organem gminy ze wskazaniem dokładnych danych teleadresowych,
  - 2) Listę osób pełnoletnich, stale zamieszkałych na terenie gminy, popierających wniosek, zawierającą: imię, nazwisko, nr PESEL, adres i podpis.
- Wzór listy stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

5. Wójt Gminy informuje osoby, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt. 1 o sposobie załatwienia złożonego wniosku w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty jego złożenia.

6. W przypadku odmowy przeprowadzenia konsultacji informacja powinna zawierać uzasadnienie.

7. Ogłoszenie o konsultacjach Wójt podaje do publicznej wiadomości (na co najmniej 7 dni przed datą konsultacji) poprzez zamieszczenie:

- 1) na tablicy informacyjnej w budynku Urzędu Gminy,
- 2) na tablicach informacyjnych w sołectwach na terenie gminy,
- 3) na stronie internetowej gminy.

#### § 6

1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy przeprowadza się w jednej z następujących form:

- 1) otwarte spotkania z mieszkańcami,
- 2) badanie opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego (w tym ankiety elektroniczne).

2. Oprócz wyżej wymienionych form dodatkowo udostępnia się mieszkańcom możliwość wyrażania opinii poprzez:

- 1) skrzynkę na uwagi i wnioski umieszczoną w budynku Urzędu Gminy,
- 2) składanie opinii i uwag za pomocą poczty elektronicznej,

3. Wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, każdorazowo dokonywać będzie, Wójt Gminy.

4. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

### **Spotkania z mieszkańcami**

#### **§ 7**

1. Spotkanie prowadzi, Wójt lub osoba przez niego upoważniona.
2. Podczas spotkania, konsultowane zagadnienie może być poddawane pod głosowanie.
3. Ze spotkania z mieszkańcami sporządza się protokół wraz z listą obecności. W protokole zamieszcza się informację o przebiegu dyskusji oraz podjętych ustaleniach i wynikach konsultacji.

### **Badanie ankietowe**

#### **§ 8**

Konsultacje w trybie badania opinii mieszkańców z wykorzystaniem formularza ankietowego prowadzone są poprzez:

1. Opublikowanie treści ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
2. Opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Urzędu oraz Biuletynie Informacji Publicznej,
3. Umieszczenie w holu Urzędu urny oraz wyłożenie obok niej formularzy ankiety,
4. Zaproszenie do składania opinii na wskazany adres e-mail.

### **Skrzynka na uwagi i wnioski**

#### **§ 9**

Konsultacje społeczne w formie zebrania uwag, opinii i wniosków mieszkańców prowadzone będą poprzez umożliwienie mieszkańcom gminy, składania do specjalnie do tego celu przeznaczony skrzynki uwag, wniosków i spostrzeżeń zlokalizowanej w Urzędzie Gminy.

#### **§ 10**

1. Konsultacje społeczne są ważne bez względu na ilość osób w nich uczestniczących.
2. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organu gminy podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.
3. Koszty przeprowadzenia konsultacji społecznych ponosi gmina.

#### **§ 11**

1. Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 30 dni od daty ich zakończenia.
2. Wyniki konsultacji zostają umieszczone na tablicy informacyjnej Urzędu, na stronie internetowej gminy.
3. Wyniki konsultacji Wójt przedkłada również do Biura Rady Gminy.

#### **§ 12**

W przypadku gdy obowiązek przeprowadzenia konsultacji wynika wprost z ustawy, stosuje się przepisy przewidziane w tej ustawie.

§ 13

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strawczyn.

§ 14

Traci moc uchwała Nr XII/55/2015 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 29 czerwca 2015 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Strawczyn.

§ 15

Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Data .....

**Wójt Gminy Strawczyn**

**Dane wnioskodawcy\*:**

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

.....

tel./fax.: .....

e-mail: .....

**WNIOSEK**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w Gminie Strawczyn**

1. Przedmiot konsultacji społecznych (czego dotyczyć będą konsultacje):

.....  
.....  
.....

2. Proponowany termin i zakres konsultacji przeprowadzenia konsultacji:

.....  
.....  
.....

3. Forma konsultacji:

.....  
.....

4. Uzasadnienie, z określeniem celu jaki ma być osiągnięty po przeprowadzeniu konsultacji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Podpis\* \_\_\_\_\_

\*) w przypadku złożenia wniosku przez mieszkańców – imię i nazwisko oraz adres zamieszkania osoby reprezentującej mieszkańców

\*) w przypadku złożenia wniosku przez formalne grupy społeczno-zawodowe, inne podmioty – imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentacji

\*) w przypadku złożenia wniosku przez Radę Gminy – imię i nazwisko przewodniczącego organu

Zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) informuje, się, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn. Dane osobowe będą przetwarzane w celach przeprowadzenia konsultacji z Mieszkańcami Gminy Strawczyn. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celu.

