

S P E C Y F I K A C J A

Istotnych warunków zamówienia publicznego
udzielanego w trybie:
przetargu nieograniczonego.
o wartości zamówienia powyżej 14.000. EURO, a poniżej
5.150,000 EURO

na roboty ziemne

Zamawiający:
Gmina Strawczyn
ul. Żeromskiego 16
26-067 Strawczyn

Zatwierdził:
Tadeusz Tkaczyk

Strawczyn, dnia 20.06.2008 r.

Wójt Gminy

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Strawczyn Ul. Żeromskiego 16 26-067 Strawczyn pow. kielecki woj.
Świętokrzyskie tel.:(041) 30-38-002, fax. (041) 30-38-157 e-mail: gmina@strawczyn.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 1.Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 14.000 euro, a poniżej 5.150.000 euro
- 2.Przetarg będzie prowadzony w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) , z późniejszymi zmianami .

III . Nazwa zamówienia:

- 1. Roboty ziemne przy drogach gminnych w miejscowościach na terenie gminy Strawczyn**

Określenie przedmiotu zamówienia : zakres robót obejmuje:

1. Wykopanie rowów (szerokość dna rowu 40 cm z zachowaniem naturalnego odpływu wód)
2. Plantowanie skarp i poboczy .
3. Wywóz nadmiaru ziemi z wykopu na miejsce wskazane przez zamawiającego w odległości do 5 km

Z podziałem na zadania :

Zad Nr 1 .Strawczynek - Plac wykopanie rowu na długości 630 mb , plantowanie skarp i poboczy,

Zad Nr 2 Oblęgór - Osieczyna wykopanie rowu na długości 450 mb , wywóz nadmiaru ziemi z wykopu , plantowanie pobocza

Zad Nr 3 Akwizgran – Małogoskie wykopanie rowu na długości 600 mb , plantowanie poboczy

Zad Nr 4 Niedźwiedź – Zaskale wykopanie rowu na długości 200 mb , plantowanie pobocza.

Zad Nr 5 Oblęgór – Sieniów czyszczenie rowu na długości 100 mb, plantowanie skarp.

Zad Nr 6 Strawczyn – Podosina wykonanie ścinki pobocza na długości 200 mb.

IV. Zlecenie robót pod wykonawcom.

1. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia robót objętych przedmiotem zamówienia dla podwykonawców.

V. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

VI. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający nie przewiduje potrzeby stosowania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

VIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie winno być wykonane w terminie do **30.09.2008 r.**

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zrealizowali min 1 zamówienie o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia potwierdzone dokumentami , że zostało zrealizowane należycie.
3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

XI. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie.
2. Zgodnie z art. 141 PZP wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie zgodnie z art. 23 PZP wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.

XII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Uczestniczenie w przetargu jest otwarte, na jednakowych warunkach dla wszystkich osób fizycznych, osób prawnych albo jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz podmioty te wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego .
2. Uczestnicy Przetargu zaświadczą, że spełniają poniższe warunki składając pisemne oświadczenie o spełnieniu kryteriów zdolności do uczestnictwa w przetargu:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Wymagana forma dokumentu - oryginał

3. Dla udokumentowania złożonych powyżej oświadczeń wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

(Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)

- b) Wykaz zrealizowanych zamówień ,zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie potwierdzone dokumentem, że zamówienie zostało zrealizowane należycie według wzoru zał. Nr 3 do SIWZ

(Forma dokumentu – oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę)

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę ocenione zostanie w sposób „spełnia lub nie spełnia”.

XIII. Zmiany w dokumentach przetargowych i sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może wprowadzić zmiany w specyfikacji. O zmianie powiadomieni zostaną niezwłocznie na piśmie wszyscy wykonawcy, a ci muszą dostosować do niej treść swoich ofert. Wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać wykonawców na konferencję przedofertową.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z dostawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą , faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XV. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami upoważnionymi w imieniu **UG Strawczyn** do kontaktowania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień jest:
Karol Picheta – ref ds. dróg i oświetlenia ulicznego pok nr 13 tel. 041 30-38-002 w 52
2. Kontakt z w/w pracownikami odbywać się będzie w godzinach pracy od 8.00 - 15.00

XVI. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XVII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączonego wzoru umowy stanowiącego załącznik Nr 3.
4. Do oferty należy załączyć:
 - a) komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem XII niniejszej specyfikacji;
5. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty .
6. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę(osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu wykonawcy. Brak podpisów osób upoważnionych stanowi podstawę do odrzucenia oferty.
7. Każda strona oferty musi być zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę.
8. Oferta sporządzona zgodnie z pkt. 1 - 7 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę wewnętrzną i zewnętrzną. Na kopercie zewnętrznej winien znajdować się tylko dokładny adres zamawiającego i oznaczenie przedmiotu zamówienia:

Przetarg na roboty przy drogach gminnych

Nie otwierać przed dniem 21.07.2008 r. godz. 13¹⁵.

9. Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi wyżej musi posiadać nazwę i adres Wykonawcy
10. Koperty muszą być przez Wykonawcę zabezpieczone w sposób uniemożliwiający po ich otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu

przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt. 8 - 10.

Wewnętrzna i zewnętrzna koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem "zmiana" lub "wycofanie".

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, kod 26-067 Strawczyn** do dnia 21.07.2008 r. w sekretariacie (pokój Nr 2) do godziny 13⁰⁰.
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu 21.07.2008 r. o godzinie 13¹⁵ w **Urzędzie Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, kod 26-067 Strawczyn pokój nr 5**.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 KC.
2. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszelkie elementy nieprzewidziane w tym element ryzyka (np. niekorzystne warunki atmosferyczne, organizacja ruchu i inne).
3. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszą specyfikacją poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (w tym VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
4. Ceny należy podawać w złotych polskich.
5. W ofercie należy podać cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

XX. Tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
4. Zamawiający odnotuje w/w informacje w protokole z postępowania przetargowego.
5. Ofert złożonych po terminie nie rozpatruje się i zwraca bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

7. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z przetargu z przyczyn formalnych.

8. Po otwarciu i odczytaniu istotnych elementów ofert komisja w trybie niejawnym dokonuje szczegółowej analizy złożonych ofert i wyboru wykonawcy.

9. Oferty będą oceniane na podstawie kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji.

10. Zamawiający wyklucza wykonawcę, jeżeli w toku postępowania stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzenia przetargu są nieprawdziwe.

XXI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja Przetargowa kierować się będzie jednym kryterium- cena oferty - znaczenie 100 %)

Przyjmuje się zasadę odniesienia ceny najniższej oferty do ceny pozostałych ofert (cena najniższa otrzymuje 100 pkt.). Każda inna oferta otrzymuje ilość punktów wynikającą z poniższego wzoru :

$$C = (C_n : C_x). 100$$

gdzie :

C – wartość punktowa ceny oferty ,

C_n – cena najniższa oferty,

C_x – cena badanej oferty aktualnie .

2. Całkowita ilość punktów uzyskanych przez wykonawcę obliczona zostanie jako suma punktów przyznanych przez każdego z członków komisji przetargowej
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do kontroli i weryfikacji dokumentów ofertowych mających wpływ na ocenę wykonawcy.

XXIII. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana przystępuje niezwłocznie do zawarcia umowy z zamawiającym o realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację zamówienia powinna być podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez zamawiającego.
3. Jeżeli wybrany wykonawca uchyli się od podpisania umowy i nie upłynął termin związania ofertą, zamawiający dokonuje ponownego wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert złożonych na warunkach niniejszej specyfikacji.

XXIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację robót z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
3. Z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastosuje kary umowne wymienione w § 3 załączonego wzoru umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach..(zgodnie z art.145 Ustawy)
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE VI Pzp przysługują:
 - a) wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy,
 - b) przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

2. Protest

a) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść protest do zamawiającego.

b) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Uwaga:

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

c) Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: strawczyn.4bip.pl

d) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

e) Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

f) Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:

- w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa powyżej,
- do upływu terminu, którym mowa w art. 180 ust. 3 pkt 1 Pzp, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

g) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Pzp.

h) W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zwieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

i) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia,
- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

j) Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

- jeżeli nie wniesiono odwołania – z upływem terminu do wniesienia odwołania;
- w przypadku wniesienia odwołania - z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej Izbą.

k) Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia

lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza również na stronie internetowej: strawczyn.4bip.pl

1. 3. Zgodnie z art. 184 ust. 1 Ustawy PZP odwołanie nie przysługuje.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór oferty – załącznik Nr 1
2. Wzór oświadczenia – załącznik Nr 2
3. Wykaz wykonanych robót – załącznik Nr 3
4. Wzór umowy – załącznik Nr 4
5. Załączniki graficzne szt. 6 – załącznik Nr 5