

Znak Sprawy: 341/41/06

S P E C Y F I K A C J A

Istotnych warunków zamówienia publicznego
udzielanego w trybie:
przetargu nieograniczonego.
o wartości zamówienia poniżej 60 tyś. EURO

*Na pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie
sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w miejscowości
Obłęgorek, gmina Strawczyn*

Zamawiający:
Gmina Strawczyn
ul. Żeromskiego 16
26-067 Strawczyn

Zatwierdził:
Tadeusz Tkaczyk
Wójt Gminy
(-)

Strawczyn dnia 31.08.2006 r.
Opracował : Henryk Wrzecionowski

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Strawczyn Ul. Żeromskiego 16
 26-067 Strawczyn tel.:(041) 30-38-002, fax. (041) 30-38-157 , e – mail gmina@strawczyn.pl,
 strona internetowa: <http://strawczyn.4bip.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 1.Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 60.000 EURO.
- 2.Przetarg będzie prowadzony w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) z późniejszymi zmianami

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie sieci wodociągowej z rur PCV ø110 na dł. 716,5 mb i kanalizacyjnej z rur PCV ø200 na dł. 558 mb w miejscowości Oblęgorek, gmina Strawczyn.**

IV. Wspólny słownik zamówień – CPV 74232000 – 4

V. Wymagania dodatkowe Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy:

W zakres prac zawiązanych z pełnieniem funkcji inspektora nadzoru niezależnie od obowiązków inspektora nadzoru wynikających z prawa budowlanego wchodzi:

1. Bieżąca kontrola dokonywanych wpisów do dziennika budowy
2. Informowanie zamawiającego o przebiegu prac w zakresie realizowanej inwestycji
3. Rozliczenie finansowe i rzeczowe nadzorowanej inwestycji
4. Czuwanie nad terminowym zakończeniem inwestycji
5. Udział w spotkaniach z mieszkańcami gminy, jeżeli zajdzie taka konieczność

VI. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

VII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający nie przewiduje potrzeby stosowania zamówień uzupełniających.

VIII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

IX. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia ustala się na dzień 30 listopada 2006r

X. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Kryteria zdolności do uczestnictwa w przetargu obowiązują wszystkich ubiegających się o uczestniczenie w przetargu, wszystkich partnerów Joint Venture/ Konsorcjum
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

XI. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Uczestniczenie w Przetargu jest otwarte, na jednakowych warunkach dla wszystkich osób fizycznych, osób prawnych albo jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz podmioty te wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego .
2. Uczestnicy Przetargu zaświadcza, że spełniają poniższe warunki przesyłając pisemne oświadczenie o spełnieniu kryteriów zdolności do uczestnictwa w przetargu:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Dla udokumentowania złożonych powyżej oświadczeń wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia niezbędne przy realizacji zamówienia (dołączyć kserokopie uprawnień budowlanych, oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej okręgowej izby samorządu zawodowego);
 - c) wykazu osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;

- d) wykaz nadzorowanych robót z okresu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zawierający przynajmniej jeden nadzór o podobnym charakterze i wielkości, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia referencji potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie;

XII. Zmiany w dokumentach przetargowych i sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może wprowadzić zmiany w specyfikacji. O zmianie powiadomieni zostaną niezwłocznie na piśmie wszyscy Wykonawcy, a ci muszą dostosować do niej treść swoich ofert. Wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian.
1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać oferentów na konferencję przedofertową.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą upoważnioną w imieniu **UG Strawczyn** do kontaktowania się z oferentem i udzielania wyjaśnień jest p. **Henryk Wrzecionowski St.specjalista d/s inwestycji**
2. Kontakt z w/w pracownikiem U.G. Strawczyn odbywać się będzie w godzinach pracy od 8.00 - 15.00, tel.:(041) 30-38-002, fax. (041) 30-38-157pokój nr 8 .

XV. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

XVI. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i sporządzona być zgodnie z załączonym wzorem – Załącznik Nr 1.
3. Do oferty należy załączyć:
 - a) wypełniony druk ofertowy;
 - b) komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z Rozdziałem IX niniejszej specyfikacji.
4. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty .
5. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę(osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu oferenta. Brak podpisów osób upoważnionych stanowi podstawę do odrzucenia oferty. Każda strona oferty musi być zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę.
6. Oferta sporządzona zgodnie z pkt. 1 - 7 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę. Na kopercie winien znajdować się dokładny adres zamawiającego i oznaczenie przedmiotu zamówienia oraz nazwa i adres oferenta.

Przetarg

Na pełnienie funkcji inspektora nadzoru przy budowie sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w miejscowości Oblęgorek

7. Koperta musi być przez Wykonawcę zabezpieczona w sposób uniemożliwiający po jej otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt. 8 - 10. Koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem "zmiana" lub "wycofanie".

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, kod 26-067 Strawczyn** do dnia **11.09.2006** w sekretariacie (pokój Nr 2) do godziny **12⁰⁰**
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **11.09.2006.** o godzinie **12³⁰** w **Urzędzie Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, kod 26-067 Strawczyn pokój nr 5.**
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceny należy podawać w ZŁOTYCH POLSKICH (podawanie ceny w innych walutach , lub w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty).
2. W ofercie przetargowej wykonawca podaje cenę brutto,
3. Cena zawarta w ofercie nie może ulec zmianie.

XIX. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w prowadzonym postępowaniu

XX. Informacje dotyczące wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

1. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXI. Tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny,
4. Zamawiający odnotuje w/w informacje w protokole z postępowania przetargowego.
5. Ofert złożonych po terminie nie rozpatruje się i zwraca bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie
 - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z przetargu z przyczyn formalnych.

8. Po otwarciu i odczytaniu istotnych elementów ofert komisja w trybie niejawnym dokonuje szczegółowej analizy złożonych ofert i wyboru Wykonawcy.
9. Oferty będą oceniane na podstawie kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji.
10. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli w toku postępowania stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzenia przetargu są nieprawdziwe.

XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XXIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 KC.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia,
3. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić koszty dojazdów samochodem własnym lub środkami komunikacji publicznej ewentualnych zakwaterowań, materiałów pomocniczych, odzieży ochronnej i roboczej
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszą specyfikacją poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (w tym VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. W ofercie należy podać cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji.

XXIV. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana przystępuje niezwłocznie do zawarcia umowy z zamawiającym o realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację zamówienia powinna być podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy lub nie wniósł odpowiedniego zabezpieczenia i nie upłynął termin związania ofertą, zamawiający dokonuje ponownego wyboru najkorzystniejszej z pozostałych ofert złożonych na warunkach niniejszej specyfikacji.

XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wzór umowy o realizację zadania stanowi integralną część niniejszej specyfikacji.
2. Umowa o realizację robót z wyłonionym oferentem zostanie zawarta na takich warunkach jakie wynikają ze wzoru. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.
3. Z tytułu niewykonania, lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający zastosuje kary umowne wymienione w Artykule 10 załączonego wzoru umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach..(zgodnie z art.145 Ustawy)
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1.Środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE VI Pzp przysługują:

- a)wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy,
- b)przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

2.Protest

- a)Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść protest do zamawiającego.
- b)Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Uwaga:

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

- c)Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: <http://strawczyn.4bip.pl>.
- d)Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

e) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Pzp.

f) W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zwieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

g) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia,
- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

h) Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.

i) Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza również na stronie internetowej:

<http://strawczyn.4bip.pl>

1. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

ZALĄCZNIKI:

1. Wzór oferty – zał. Nr 1
2. Wzór oświadczenia – zał. Nr 2
3. Wzór umowy – zał. Nr 3