

S P E C Y F I K A C J A

Istotnych warunków zamówienia publicznego
udzielanego w trybie:
przetargu nieograniczonego.
o wartości zamówienia poniżej 60 tyś. EURO

*Na wykonanie projektu odmulenia stawu
zlokalizowanego na działce gminnej nr132 w Promniku*

Zamawiający:
Gmina Strawczyn
ul. Żeromskiego 16
26-067 Strawczyn

Zatwierdzam:

Strawczyn dnia 17.07.2006 r.

Opracował : Henryk Wrzecionowski

I. Nazwa oraz adres zamawiającego
Gmina Strawczyn Ul. Żeromskiego 16

26-067 Strawczyn tel.:(041) 30-38-002, fax. (041) 30-38-157, woj. świętokrzyskie
e-mail gmina@strawczyn.pl
strona internetowa <http://strawczyn.4bip.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

- 1.Przetarg nieograniczony o wartości poniżej 60.000 EURO.
- 2.Przetarg będzie prowadzony w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zmianami)

III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie **projektu na odmulenie stawu zlokalizowanego na działce gminnej nr 132 o pow. 0.6100 ha w Promniku wraz z przebudową odpływu pod drogą gminną - odmulenie rowu odpływowego na długości 700mb**
2. **CPV 74232000-4**

Opis przedmiotu zamówienia

- Projekt należy opracować w oparciu o przepisy prawa polskiego i odpowiednie regulacje prawne Unii Europejskiej wraz z uzgodnieniami, opiniami, decyzjami i postanowieniami zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Prawa Budowlanego. Dokumentacja musi posiadać klauzulę zgodności z przepisami p.poż., sanitarnymi, energetycznymi, UDT i Polskimi Normami. Projekt winien być wykonany w pięciu egzemplarzach wraz z wykonaniem przedmiarów, kosztorysów „ślepych” i kosztorysów inwestorskich. Kosztorysy „ślepe” i inwestorskie winny być przedłożone również w wersji elektronicznej.
3. Opracowany projekt budowlano-wykonawczy winien być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 03.07.2003 r. (Dz. U. Nr 120 z 2003 poz. 1130 r w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego), a także zawierać wszystkie elementy i rysunki wykonawcze niezbędne do kompletnej realizacji inwestycji zgodnie z przeznaczeniem, wymogami Prawa Budowlanego i przepisów wykonawczych, w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. (Dz. U. Nr 75 z 2002 r. poz. 690) w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Dokumentacja musi posiadać klauzulę zgodności z przepisami p.poż., sanitarnymi, energetycznymi i obowiązującymi Normami.
 4. Kosztorysy inwestorskie winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 08.06.2004 r. (Dz. U. Nr 130, poz. 1389) i stanowić odrębne opracowanie a ich wartość musi być utajniona i znana tylko Zamawiającemu.

ZAKRES OPRACOWANIA:

- 1.1. Wykonanie wszystkich prac przedprojektowych niezbędnych do przygotowania przedmiotu zamówienia.
- 1.2. Wykonanie nowych podkładów geodezyjnych w zakresie niezbędnym do projektowania
- 1.3. Projekt budowlano-wykonawczy będący przedmiotem zamówienia j.w. winien zawierać:
 - a) Dokumentację budowlaną inwestycji;
 - b) Dokumentację wykonawczą inwestycji, w tym projekty i opracowania:

- budowlano konstrukcyjny zawierający również wszystkie niezbędne szczegóły elementów konstrukcji oraz wykazy i zestawienia prefabrykatów, stali konstrukcyjnej, drewna, itp.
 - projekt wszelkich instalacji,
 - przedmiary, ślepe kosztorysy, kosztorysy inwestorskie.
- 1.4. Inne opracowania i uzgodnienia wymagane zgodnie z wymogami Ustawy „Prawo Budowlane”, oraz niezbędne do właściwego funkcjonowania obiektu.
 - 1.5. Przedmiary i ślepe kosztorysy winny być wykonane w oparciu o KNR, kosztorysy inwestorskie w oparciu o KNNR.
 - 1.6. Ślepe kosztorysy i kosztorysy inwestorskie winny być sporządzone odrębnie na poszczególne rodzaje robót.

Wymagania dodatkowe Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy dokumentacji projektowej:

- a) wykonanie wszelkich poprawek wynikłych z winy projektanta, również w trakcie uzgodnień, opiniowania i realizowania inwestycji.
- b) wykonawca ma obowiązek uwzględnić wszelkie zmiany związane z nowelizacją ustaw i rozporządzeń.

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane w niniejszym rozdziale, a niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, uzyskania niezbędnych uzgodnień oraz decyzji, należy traktować jako oczywiste i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej oceny opracowanej dokumentacji przez niezależnego projektanta, wyznaczonego przez Zamawiającego

Na wykonawcy spoczywa min. obowiązek sporządzenia dokumentacji zgodnie z art. 29 Ustawy z dnia 29 Stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych tzn. przedmiot zamówienia winien być sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dokładnych i zrozumiałych określić lecz bez wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją zamówienia lub nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dokładnych określić - wtedy takiemu winny towarzyszyć wyrazy "lub równoważne, nie gorsze niż"

5. Opis części zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający nie przewiduje potrzeby stosowania zamówień uzupełniających.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia

1. Zamówienie winno być wykonane w terminie do 31.12.2006 r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) dysponuje pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi uprawnienia projektowe w wymaganej specjalności oraz przynależnymi do właściwej izby samorządu zawodowego
 - 6) posiadają doświadczenie zawodowe, rozumiane jako wykonanie z należytą starannością w okresie 3 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej 1 usługa o charakterze i wartości do przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 4. Kryteria zdolności do uczestnictwa w przetargu obowiązują wszystkich ubiegających się o uczestniczenie w przetargu, wszystkich partnerów Joint Venture/ Konsorcjum i wszystkich podwykonawców.
 5. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie oferta musi zawierać właściwe dokumenty, dotyczące każdego podmiotu.
 6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo uzyskiwania dodatkowych informacji dotyczących poszczególnych Wykonawców dokonując wizji lokalnych zrealizowanych przez nich podobnych obiektów oraz opinii użytkowników powyższych obiektów. Powyższe informacje będą miały wpływ na ocenę Wykonawców.
 8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Uczestniczenie w Przetargu jest otwarte, na jednakowych warunkach dla wszystkich osób fizycznych, osób prawnych albo jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej oraz podmioty te wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia publicznego .

2. Uczestnicy Przetargu zaświadcza, że spełniają poniższe warunki przesyłając pisemne oświadczenie o spełnieniu kryteriów zdolności do uczestnictwa w przetargu:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;

- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Dla udokumentowania złożonych powyżej oświadczeń oferent zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) dokumentów stwierdzających, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia (dołączyć kserokopie uprawnień budowlanych, oraz zaświadczeń o przynależności do właściwej okręgowej izby samorządu zawodowego);
 - c) wykazu osób i podmiotów, które są przewidziane do realizacji zamówienia wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności;
 - d) wykaz wykonanych prac z ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zawierający co najmniej jedno opracowanie dokumentacji w tej branży projektowych o podobnym charakterze i wielkości, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia referencji potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie;
 - e) pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

11. Zmiany w dokumentach przetargowych i sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może wprowadzić zmiany w specyfikacji. O zmianie powiadomieni zostaną niezwłocznie na piśmie wszyscy Wykonawcy, a ci muszą dostosować do niej treść swoich ofert. Wprowadzona zmiana staje się integralną częścią specyfikacji. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert dla zapewnienia Wykonawcom odpowiedniego czasu na uwzględnienie zmian.
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać wykonawców na konferencję przedofertową.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. W postępowaniach o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

13. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą upoważnioną w imieniu **UG Strawczyn** do kontaktowania się z oferentem i udzielania wyjaśnień jest p. **Henryk Wrzecionowski St.specjalista d/s inwestycji**
2. Kontakt z w/w pracownikiem U.G. Strawczyn odbywać się będzie w godzinach pracy od 8.00 - 15.00, tel.:(041) 30-38-002, fax. (041) 30-38-157pokój nr 8 .
3. W przypadku konieczności osobistego kontaktu wykonawcy z tymi pracownikami wymaga się uprzedniego telefonicznego uzgodnienia terminu spotkania.

14. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

15. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i sporządzona być zgodnie z załączonym wzorem – Załącznik Nr 1.
4. Do oferty należy załączyć:
 - a) wypełniony druk ofertowy;
 - b) komplet oświadczeń i dokumentów zgodnie z punktem 10 niniejszej specyfikacji.
5. Wykonawca ponosi koszty przygotowania oferty .
6. Oferta musi być opatrzona pieczęciami firmowymi i funkcyjnymi i podpisana przez osobę(osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu oferenta. Brak podpisów osób upoważnionych stanowi podstawę do odrzucenia oferty. Każda strona oferty musi być zaparafowana przez osoby podpisujące ofertę.
7. Oferta sporządzona zgodnie z pkt. 1 - 7 musi być zapakowana w zamkniętą kopertę. Na kopercie winien znajdować się dokładny adres zamawiającego i oznaczenie przedmiotu zamówienia oraz nazwa i adres wykonawcy.

Przetarg
na zaprojektowanie odmulenia stawu zlokalizowanego na działce nr 132 w Promniku
Nie otwierać przed dniem 01.08.2006 r. godz 13¹⁵

8. Koperta musi być przez Wykonawcę zabezpieczona w sposób uniemożliwiający po jej otwarciu ponowne zamknięcie bez pozostawienia śladów naruszeń.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed ostatecznym terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z pkt. 8 - 10. Koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem "zmiana" lub "wycofanie".

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, kod 26-067 Strawczyn** do dnia **01.08.2006 r.** w sekretariacie (pokój Nr 2) do godziny **13⁰⁰**
2. Oferty zostaną otwarte w sposób jawny przez komisję przetargową w dniu **01.08.2006 r.** o godzinie **13¹⁵** w **Urzędzie Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, kod 26-067 Strawczyn** pokój nr 5.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

17. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceny należy podawać w **ZŁOTYCH POLSKICH** (podawanie ceny w innych walutach , lub w inny sposób może spowodować odrzucenie oferty).
2. W ofercie przetargowej wykonawca podaje cenę netto, VAT, cenę brutto za wykonanie projektu w pięciu egzemplarzach wraz z wykonaniem przedmiarów, kosztorysów „ślepych”, kosztorysów inwestorskich, oraz wszelkich pozostałych opracowań zgodnie z rozdz. III specyfikacji oraz 1 egz. w wersji elektronicznej.
3. Cena zawarta w ofercie nie może ulec zmianie.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru ofert najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

18. Tryb otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, potwierdzenie wniesienia wadium.

4. Zamawiający odnotuje w/w informacje w protokole z postępowania przetargowego.
5. Ofert złożonych po terminie nie rozpatruje się i zwraca bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
 - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z przetargu z przyczyn formalnych.
8. Po otwarciu i odczytaniu istotnych elementów ofert komisja w trybie niejawnym dokonuje szczegółowej analizy złożonych ofert i wyboru Wykonawcy.
9. Oferty będą oceniane na podstawie kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji.
10. Zamawiający wyklucza Wykonawcę, jeżeli w toku postępowania stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzenia przetargu są nieprawdziwe.

19. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą;

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 KC.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia,
3. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszelkie elementy nieprzewidziane w tym element ryzyka
4. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszą specyfikacją poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto (w tym VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. Ceny należy podawać w złotych polskich.

6. W ofercie należy podać cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Ceny nie będą podlegały rewaloryzacji.

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

4. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt XXI ppkt 3 niniejszej siwz.

Uwaga:

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

7. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są we wzorze umowy, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej siwz.

22. Istotne dla stron postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy, który jest załącznikiem nr 6 do niniejszej siwz.

23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przewidziane w DZIALE VI Pzp przysługują:

a) wykonawcom i innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy,

b) przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

2. Protest

a) Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Pzp, można wnieść protest do zamawiającego.

b) Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Uwaga:

Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

c) Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej: <http://strawczyn.4bip.pl>.

d) Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

e) Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Pzp.

f) W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zwieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

g) Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia,
- postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.

h) Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.

i) Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest, oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamieszcza również na stronie internetowej:

<http://strawczyn.4bip.pl>.

1. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty - zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp - zał. nr 2
3. Oświadczenie z art. 36 ust. 4 Pzp – zał. nr 3
4. Wykaz osób przewidzianych do kierowania robotami budowlanymi - zał. nr 4
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. nr 5
6. Wzór umowy - zał. nr 6