

U C H W A Ł A Nr VI/86/98
RADY GMINY W STRAWCZYNIE
z dnia 16 listopada 1998 roku

**w sprawie zatwierdzenia Statutu samodzielnego Samorządowego Zakładu Opieki
Zdrowotnej w Strawczynie**

Na podstawie art. 7 ust.1; pkt 5, art.18 ust.2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz. U. Nr 13, poz.74—tekst jednolity z 1996r. z póź. zm.) oraz art. 2 ust.1 pkt 2 i ust. 2, art. 8 ust. 1 pkt 3, art.33 ust.1 , art. 39 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z póź. zm.), § 29 Statutu samodzielnego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Strawczynie uchwała się, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się Statut samodzielnego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Strawczynie stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr V/76/98 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 29 października 1998r.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia wpisania Zakładu do rejestru sądowego.

UCHWAŁA Nr 6/98
RADY SPOŁECZNEJ
SAMODZIELNEGO SAMORZĄDOWEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
W STRAWCZYNIE
z dnia 12 listopada 1998 roku

w sprawie Statutu samodzielnego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej
w Strawczynie

Na podstawie art. 39 ust. 213 ustawy dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91 póź. 408 z późn. zm.) uchwała się co następuje :

§ 1

Statut samodzielnego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Strawczynie stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Statut samodzielnego Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej Strawczynie podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy w Strawczynie.

§ 3

Traci moc uchwała Nr 5/98 Rady Społecznej SZOZ z dnia 28 sierpnia 1998 roku.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Załącznik Nr 1
Do uchwały Nr 6/98
Rady Społecznej Samodzielnego
Samorządowego Zakładu
Opieki Zdrowotnej
W Strawczynie z dnia
12 listopada 1998 roku

STATUT
SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU OPIEKI
ZDROWOTNEJ W STRAWCZYNIE

ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Strawczynie zwany w dalszej części Statutu „Zakładem” jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej (SZOZ) podległym Radzie Gminy w Strawczynie
2. Organem założycielskim Zakładu Jest Rada Gminy w Strawczynie.
3. W imieniu Rady Gminy bezpośredni nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Zarząd Gminy.

§ 2

Zakład uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania go do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez sąd rejestrowy.

§ 3

Zakład działa na podstawie :

1. ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 911 poz. 408 z późn. zm.)
2. uchwały Rady Gminy Nr VI/85/98 z dnia 16 listopada 1998 roku w sprawie przekształcenia Samorządowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Strawczynie w samodzielny Samorządowy Zakład Opieki Zdrowotnej w Strawczynie.

3. niniejszego statutu uchwalonego przez Radę Społeczną Zakładu w dniu 12 listopada 1998 roku, i zatwierdzonego przez Radę Gminy w dniu 16 listopada 1998 roku.
4. przepisów dotyczących zakładów opieki zdrowotnej i państwowych Jednostek organizacyjnych oraz innych przepisów prawa

ROZDZIAŁ II – CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 4

Celem działania Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych i promocja zdrowia

§ 5

Zadaniami Zakładu są działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia oraz inne działania medyczne wynikające z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonania, w szczególności związane z:

- 1) badaniem i poradą lekarską
- 2) leczeniem
- 3) rehabilitacją leczniczą
- 4) opieką nad ciężarną i jej płodem, porodem, położeniem oraz opieką nad noworodkiem
- 5) opieką nad zdrowym dzieckiem
- 6) badaniem diagnostycznym wraz z analityką medyczną
- 7) pielęgnacją chorych
- 8) pielęgnacją niepełnosprawnych i opieką nad nimi
- 9) opieką stomatologiczną
- 10) orzekaniem i opiniowaniem o stanie zdrowia
- 11) zapobieganiem powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne i szczepienia ochronne.

§ 6

Rada Gminy może nałożyć na Zakład obowiązek wykonania dodatkowego zadania, jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej w przypadku kieszki żywiolowej lub w celu wykonania innych zobowiązań.

W razie poniesienia szkody przy wykonaniu zadania Rada Gminy jest zobowiązana do jej naprawienia. Rada Gminy zapewnia Zakładowi środki do wykonania takiego zadania, chyba że wykonanie zadania następuje odpłatnie na podstawie umowy

§ 7

W wykonywaniu zadań Zakład współpracuje z

- 1) innymi zakładami opieki zdrowotnej,
- 2) placówkami naukowo — badawczymi,
- 3) związkami i samorządami zawodowymi,
- 4) organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami
- 5) państwową inspekcją sanitarną, państwowym nadzorem farmaceutycznym i innymi państwowymi jednostkami organizacyjnymi

ROZDZIAŁ III – SIEDZIBA I OBSZAR DZIAŁANIA

§ 8

Siedzibą Zakładu jest miejscowość STRAWCZYN

§ 9

Obszarem działania jest teren gminy Strawczyn

ROZDZIAŁ IV – RODZAJE I ZAKRES UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

§ 10

Zakład udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie lub za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie o zakładach opieki zdrowotnej lub umowie cywilno—prawnej

§ 11.

Rodzajem i zakresem udzielanych świadczeń zdrowotnych są

- 1) profilaktyka, rozpoznanie, leczenie i rehabilitacja w podstawowych działach medycyny,
- 2) pomoc w stanach nagłych,
- 3) świadczenia stomatologiczne

ROZDZIAŁ – V ORGANY ZAKŁADU I STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 12

- 1) Zakładem SZOZ kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.
- 2) Kierownika Zakładu powołuje i odwołuje Rada Gminy, z którym nawiązuje się stosunek pracy na podstawie umowy o pracę na czas określony.
- 3) Kierownik samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania i Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność
- 4) Kierownik Jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu
- 5) Kierownik wykonuje swoje zadania przy pomocy księgowego, koordynującej pielęgniarki, a w przypadku nieobecności upoważnia pracującego lekarza do podejmowania decyzji w ramach udzielonego upoważnienia.
- 6) Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:
 1. przygotowanie i przedkładanie Radzie Społecznej Zakładu
 - a) projektu statutu Zakładu lub jego zmian,
 - b) projektu regulaminu porządkowego i jego zmian,
 - c) projektów regulaminów wewnętrznych Zakładu,
 - d) projektów programu rozwoju Zakładu,
 - e) corocznych sprawozdań z realizacji programu rozwoju, o którym mowa w lit. D
 - f) corocznych sprawozdań z realizacji działalności rzeczowo-finansowej Zakładu,
 2. opracowanie planu finansowego i inwestycyjnego,
 3. bieżący nadzór nad wykonaniem zadań statutowych,

4. dokonanie ocen działalności Zakładu, w tym dla potrzeb Rady
5. zatrudnianie, organizowanie i ocena pracy, zwalnianie oraz ustalanie zasad wynagradzania podległego personelu Zakładu

§ 13

Organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych określa regulamin porządkowy Zakładu, który ustala Kierownik a zatwierdza Rada Społeczna.

Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Zakładu ustala Kierownik a drodze zarządzenia wewnętrznego Schemat struktury organizacyjnej Zakładu stanowi załącznik Nr 1.

ROZDZIAŁ VI – RADA SPOŁECZNA SZOZ

§ 14

1. Przy Zakładzie działa Rada Społeczna, która Jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Gminy oraz organem doradczym Kierownika Zakładu.
2. Rada Gminy powołuje i odwołuje Radę Społeczną Zakładu oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie.

§ 15

1. przedstawianie Radzie Gminy wniosków i opinii w sprawach :
 - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenia zdrowotne,
 - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, Jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - d) przyznawaniem Kierownikowi Zakładu nagród,
 - e) rozwiązaniem stosunku pracy lub umowy cywilno – prawnej o zarządzanie Zakładem z Kierownikiem Zakładu,

2. przedstawianie Kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku.
3. uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Gminy,
4. zatwierdzenie regulaminu porządkowego Zakładu,
5. dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu, z wyłączeniem spraw, podlegających nadzorowi merytorycznemu,
6. przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania.
7. uchwalanie statutu i zmian w statucie,
8. wykonywanie innych zadań wynikających z ustawy, a nie objętych statutem Zakładu.

§ 16

W skład Rady Społecznej działającej przy Zakładzie wchodzi :

1. Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona – jako przewodniczący Rady Społecznej.
2. Przedstawiciel Wojewody – Jako członek Rady.
3. Przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy w liczbie trzech osób —jako członkowie Rady.

§ 17

1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej Zakładu.
2. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Kierownik Zakładu, oraz przedstawiciel organizacji związkowych.

3. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych

§ 18

Od uchwał Rady Społecznej, Kierownikowi Zakładu przysługuje odwołanie do Rady Gminy

§ 19

Członkiem Rady Społecznej SZOZ nie może być pracownik Zakładu.

§ 20

1. Członkowi Rady Społecznej przysługuje zwolnienie z wykonywanych obowiązków w ramach stosunku pracy na czas uczestnictwa w posiedzeniach Rady Społecznej.
2. Za udział w posiedzeniach Rady Społecznej jej członkowi przysługuje rekompensata od Rady Gminy w wysokości utraconych zarobków, jeżeli z powodu uczestnictwa w posiedzeniu Rady pracodawca nie udzielił członkowi na ten czas zwolnienia z wykonywania obowiązków pracowniczych z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.

§ 21

Przewodniczącemu Rady Społecznej przysługuje prawo do wnioskowania i odwołanie członka Rady lub powołanie nowego członka

§ 22

Kadencja Rady Społecznej trwa trzy lata.

ROZDZIAŁ VII – GOSPODARKA FINANSOWA

§ 23

Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego Zakładu na zasadach określonych przez:

1. ustawę z dnia 30 sierpnia 1991 roku o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, póź. 408 z późn. zm.),
2. przepisy wykonawcze do ustawy wymienionej w ust 1.
3. inne przepisy prawa

§ 24

1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych, udzielanych w szczególności
 - a) Rady Gminy lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - b) Osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne
 - c) Instytucji ubezpieczeniowych,
 - d) Zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji. Oraz innych osób prawnych,
 - e) Innych zakładów opieki zdrowotnej,
 - f) Osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia, w tym świadczenia ponadstandardowe
- 2) Na realizację zadań i programów zdrowotnych,
- 3) Z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego i innych źródeł po uprzednim wyrażeniu zgody przez Radę Gminy.

2. Zakład może otrzymywać dotacje z budżetu Rady Gminy na:

- 1) Realizację zadań w zakresie zapobiegania chorobom i urazom lub innych programów zdrowotnych oraz promocję zdrowia,
- 2) Pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 3) Inwestycje, w tym zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego.

- 4) Cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów

§ 25

1. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.
2. Zakład decyduje sam o podziale zysku

§ 26

1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, póź. 591 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy
2. Roczny bilans Zakładu podlega weryfikacji sprawdzającej przez biegłego rewidenta, który sporządza i przedstawia Zakładowi pisemną opinię oraz raport, czy sprawozdanie finansowe Jest prawidłowe oraz rzetelne i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową, wynik finansowy oraz rentowność Zakładu.

ROZDZIAŁ VIII MAJĄTEK ZAKŁADU

§ 27

1. Wartość majątku Zakładu określają
 - 1) fundusz założycielski Zakładu,
 - 2) fundusz Zakładu.
2. Fundusz założycielski Zakładu stanowi wartość wydzielonej Zakładowi części mienia komunalnego, określonej i ustalonej przez Radę Gminy na podstawie bilansu sporządzonego na dzień w sądzie rejestrowym.
3. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.
4. Fundusz założycielski Zakładu zwiększa się o przekazane :
 - 1) z budżetu państwa dotacje na inwestycje i zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury,
 - 2) z budżetu gminy dotacje na cele rozwojowe,

- 3) dary mające charakter majątku trwałego lub przekazane na cele rozwojowe

§ 28

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazany w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem komunalnym oraz majątkiem własnym (utrzymanym i zakupionym).
2. Zakład może zbyć, wydzierżawić, wynająć lub wnieść do spółki bądź fundacji majątek trwały no uzyskaniu zgody Rady Gminy.

ROZDZIAŁ IX – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem, mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o zakładach opieki prawa zdrowotnej i ustawy Kodeks pracy oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane uchwałą Rady Społecznej, zatwierdzoną przez Radę Gminy.
3. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Gminy, z mocą obowiązującą od dnia wpisania Zakładu do rejestru sądowego

SCHEMAT ORGANIZACYJNY SZOZ STRAWCZY



