

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:328226-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Strawczyn: Usługi wywozu odpadów
2014/S 186-328226**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Gmina Strawczyn

ul. Żeromskiego 16

Punkt kontaktowy: Urząd Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn

Osoba do kontaktów: Helena Picheta, Zdzisława Adamczyk

26-067 Strawczyn

POLSKA

Tel.: +48 413038002

E-mail: gmina@strawczyn.pl

Faks: +48 413038157

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.strawczyn.4bip.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Odbiór, transport i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na obszarze gminy Strawczyn.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: PL 331.
Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Przedmiotem zamówienia są usługi, obejmujące zakres.

1.1. Odbiór "u źródła", transport i zagospodarowanie całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym:

- papier,
- szkło,
- tworzywa sztuczne,
- opakowania wielomateriałowe,
- odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji (dotyczy zabudowy wielorodzinnej),
- odpady zielone (dotyczy zabudowy wielorodzinnej),
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony,
- zmieszane odpady komunalne.

1.2. wyposażenie w pojemniki, odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na terenie gminy Strawczyn,

1.3 wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do zbierania odpadów segregowanych,

1.4. doposażenie (wyposażenie) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki na odpady niesegregowane – zgodnie z załącznikiem, który Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy.

Uwaga:

— Na terenie gminy Strawczyn 1900 gospodarstw domowych wyposażonych jest w pojemnik do zbiórki szkła o pojemności 120 l.

— Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pozostałych gospodarstw domowych w zabudowie jednorodzinnej w worki koloru zielonego o pojemności 120 l do zbiórki szkła.

— Worki do zbierania odpadów segregowanych (papier, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy.

— Wykonawca jest zobowiązany do odebrania każdej ilości odpadów segregowanych (papier, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) zgromadzonych w workach dostarczonych przez Wykonawcę i w innych przezroczystych workach o grubości zapewniającej odpowiednią wytrzymałość.

2. Usługa obejmuje odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Strawczyn w tym z sołectw: Chełmce, Hucisko, Korczyn, Kuźniaki, Małogoskie, Niedźwiedź, Oblęgorek, Oblęgór, Promnik, Ruda Strawczyńska, Strawczyn, Strawczynek – gromadzonych w sposób selektywny jak i nieselektywny.

3. Wykonawca usług po odebraniu odpadów z nieruchomości będzie je zagospodarowywał i ponosił odpowiedzialność za:

- prawidłowe unieszkodliwienie odpadów, prowadzone w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów recyklingu,
- przygotowanie odpadów do ponownego użycia i odzysku innymi metodami,
- ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.).

4. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych i pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wskazanej w uchwale nr XXXI/547/13 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 27 maja 2013 r. w sprawie uchwały Nr XXXI/361/12 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego” 2012-2018, w części odnoszącej się do § 2, tabeli nr 2 w zakresie regionu 4 Gospodarki odpadami komunalnymi.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90511000, 90512000, 90513100, 90500000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

II.1.8) Części

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

1. Odbiór, transport i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na obszarze gminy Strawczyn,

2. Szacowana ilość nieruchomości jednorodzinnych: 2 270,

3. Częstotliwość odbioru odpadów:

— Zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna – 1 raz na miesiąc;

— Szacowana ilość nieruchomości jednorodzinnych: 2 270.

4. Wyposażenie w pojemniki Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na w Oblęgorze, ul. Kielecka 91, gmina Strawczyn oraz odbiór, transport i zagospodarowanie zgromadzonych tam odpadów,

5. Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do zbierania odpadów,

6. Wyposażenie (doposażenie) nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki na odpady niesegregowane - zgodnie z załącznikiem, który Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy.

7. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia opisany jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 623 766,66 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - pieniądzu – tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”:
BS w Łopusznie o/ Strawczyn nr 46 8499 0008 0300 0026 2000 0002 przed upływem terminu składania ofert, w tytule przelewu należy podać: wadium na odbiór odpadów.
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu PARP (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 wraz z późniejszymi zmianami).

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt. 1 Wykonawcy winni spełniać łącznie, natomiast żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu. W przypadku gdy oferta zostanie złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie uznana za najkorzystniejszą warunkiem zawarcia umowy z Zamawiającym należy spełnić wymagania:

a) przedłożyć umowę regulującą współpracę, a umowa winna być zawarta na okres realizacji całości zamówienia i nie może być rozwiązana przed upływem terminu realizacji zamówienia.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.

III.1.4) Inne szczególne warunki

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art 22 ust 1 ustawy Pzp:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu wykazania spełnienia warunków przez wykonawcę o których mowa w art 22 ust 1 ustawy Pzp w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Wykonawca winien złożyć niżej wymienione dokumenty:

- wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzony przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska wymaganego zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
 - zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 233 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.),
 - wpis do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Strawczyn wszystkich rodzajów odpadów będących przedmiotem usługi,
 - zezwolenie na zbieranie odpadów,
 - zezwolenie na odzysk i unieszkodliwianie odpadów. W przypadku gdy Wykonawca zamierza przekazywać odpady innemu podmiotowi w celu ich odzysku lub unieszkodliwienia, powinien zawrzeć umowę na wskazany zakres z podmiotem posiadającym zezwolenie w tym zakresie,
 - Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego umowy z regionalną instalacją do przetwarzania odpadów komunalnych, której będzie przekazywał odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przewidzianą w PGO dla Województwa Świętokrzyskiego na lata 2012-2018.
- Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art 22 ust 1 ustawy Pzp.
- Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków na zasadach wskazanych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (Załącznik Nr 8 do SIWZ).
 - Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w części realizacji zamówienia, winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – załącznik Nr 8 do SIWZ.
 - Zamawiający wymaga w odniesieniu do tych podmiotów ponadto przedstawienia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z prowadzonego postępowania na podstawie art 24 ust 1 Pzp.
 - W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilnej) każdy Wykonawca składa oddzielnie oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 3 ppkt 1-10 SIWZ.
2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art 24 ust 1 ustawy Pzp.
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art 24 ust 1 Pzp Zamawiający żąda do złożenia przez Wykonawców następujących dokumentów:
- 1). Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy PZP – z wykorzystaniem wzoru – załącznik Nr 4,
Wymagana forma dokumentu – oryginał.
 - 2). Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
 - 3). Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

4). Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem.

5). Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,

6). Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,

7). Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,

8). Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem,

9) W przypadku gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) pkt 3 ppkt 2, 3, 4, 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) pkt 3 ppkt 5, 7, 8 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Pzp – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

10). Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 14, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty powinny być wystawione z zachowaniem wymaganych terminów, odpowiednio wg zasad określonych dla dokumentów wymienionych w pkt 15 niniejszego rozdziału.

3. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w art 24 ust 2 pkt 5 ustawy Pzp.

Na potwierdzenie warunków Wykonawca winien przedłożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zał. Nr 7 do SIWZ.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 200 000 PLN.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zamówienia.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca musi wykazać, że:

— wykonał lub wykonuje okresowo lub ciągle w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, na rzecz właścicieli nieruchomości minimum jedną usługę odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, na kwotę odebranych odpadów komunalnych w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, o wartości minimum 200 000 PLN (wartość jednej usługi) o masie łącznej minimum 400 Mg.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wykaz usług, sporządzony wg wzory – załącznik Nr 5 do siwz oraz dowody określające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwaga: Dowodami są:

— Poświadczenie (poświadczenie w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych winno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed terminem składania ofert),

— Oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Wykonawca winien dysponować potencjałem technicznym w stopniu nie mniejszym niż wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca winien udokumentować, że posiada co najmniej:

— dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,

— dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

— jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,

— baza magazynowo – transportowa usytuowana w gminie Strawczyn lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Strawczyn na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej należy zapewnić, aby:

— teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;

— miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;

— miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
— teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. - Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21);

— baza magazynowo-transportowa była wyposażona w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób, miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:

— punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
— miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów – o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.

W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego należy zapewnić, aby:

— w posiadaniu Wykonawcy znajdowały się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

— pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy,

— na terenie bazy magazynowo-transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,

— po zakończonej pracy pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów należy zapewnić, aby:

— konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,

— pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych,

— pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,

— dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenie do ważenia odpadów komunalnych.

W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca winien złożyć wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami wg wzoru – załącznik Nr 6 do SIWZ oraz oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art 22 ust 1 ustawy Pzp.

W zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia oświadczenie o spełnieniu warunków w art 22 ust 1 ustawy Pzp.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Najniższa cena

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

ZP.271.38.2014

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

6.11.2014 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 6.11.2014 - 12:15

Miejscowość:

Urząd Gminy Strawczyn, ul. Żeromskiego 16, 26-067 Strawczyn, I piętro, pok. nr 5.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: 2017.

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

1. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawę zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.
2. Zobowiązanie innych podmiotów, o których mowa w rozdziale V pkt 2.
3. Dowód wniesienia wadium.
4. Zamawiający dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy (zał. nr 9 do SIWZ).
5. Sposób rozliczeń, kar umownych, możliwości i warunki zmiany umowy określa zał nr 9 do SIWZ.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są odwołanie i skarga do sądu, przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, które przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

1) Odwołanie:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (Krajowej Izby Odwoławczej) w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - faksem lub pocztą elektroniczną, albo w terminie 15 dni - jeżeli korzystano z innych środków.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dz. U. U. E lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp (faksem).

2) Skarga:

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę może wnieść również Zamawiający.

2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do o toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy a dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
02-676 Warszawa
POLSKA
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24.9.2014