

Zarządzenie nr 78/2013
Wójta Gminy Strawczyn
z dnia 10 października 2013 r.

**w sprawie zasad przyznawania, przekazywania, wykorzystania i rozliczania dotacji
z budżetu gminy Strawczyn dla samorządowego zakładu budżetowego**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz § 45 ust 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 241, poz. 1616) zarządzam, co następuje:

§ 1

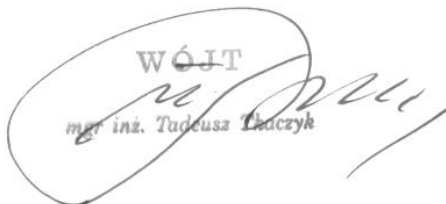
Ustala się zasady przyznawania, przekazywania, wykorzystania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Strawczyn dla samorządowego zakładu budżetowego z siedzibą w Strawczynie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi samorządowego zakładu budżetowego oraz Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJT
mgr inż. Tadeusz Ładczyk

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Strawczyn dla samorządowego zakładu budżetowego z siedzibą w Strawczynie

I. Dotacje przedmiotowe

1. Dotacja przedmiotowa przeznaczona jest na dofinansowanie działalności bieżącej jako dopłata do określonego rodzaju świadczonych usług koszty, skalkulowana według stawek jednostkowych ustalonych przez organ stanowiący.
2. Podstawą udzielenia dotacji jest odrębna uchwała Rady Gminy w sprawie stawek dotacji przedmiotowej.
3. W celu ustalenia dotacji na dany rok budżetowy samorządowy zakład budżetowy zobowiązany jest do przedłożenia:
 - 1) projektu planu finansowego (bądź projektu zmiany planu w trakcie roku budżetowego) obejmującego przychody, w tym dotację z budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
 - 2) informacji o:
 - kosztach i innych obciążeniach,
 - stanie środków obrotowych,
 - stanie należności i zobowiązań na początek i koniec okresu sprawozdawczego.
4. Wysokość dotacji przedmiotowej dla samorządowego zakładu budżetowego zostaje ustalona na podstawie złożonego projektu planu finansowego po uwzględnieniu możliwości finansowych Gminy. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowego zakładu budżetowego określa organ stanowiący w uchwale budżetowej na dany rok.
5. Podstawą dokonywania wydatków ze środków dotacji przez samorządowy zakład budżetowy jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody, w tym dotację z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych, stan należności i zobowiązań na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem jednostki samorządu terytorialnego, zatwierdzone przez kierownika jednostki. Korekty planów finansowych mogą być dokonane przez kierownika samorządowego zakładu budżetowego jeśli nie zmieniają wielkości dotacji z budżetu gminy.
6. Przekazanie dotacji z budżetu gminy następuje na wniosek kierownika samorządowego zakładu budżetowego, w transzach, w wysokości odpowiedniej do stopnia realizacji finansowanych zadań.

7. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji (księgowej lub pozabilansowej) umożliwiającej określenie rodzaju zrealizowanych zadań objętych dotacją przedmiotową oraz kwoty dotacji przedmiotowych.
8. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji przedmiotowych zgodnie z ich przeznaczeniem oraz za ich rozliczenie.
9. Rozliczenie dotacji następuje nie później niż do 31 stycznia następnego roku przez wykazanie przez kierownika samorządowego zakładu budżetowego poniesienia wydatków w terminie do 31 grudnia bieżącego roku obrotowego. Szczegółowość rozliczenia wykorzystania dotacji określona została w tabeli nr 1.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem zastosowanie mają przepisy ustawy o finansach publicznych.

II. Dotacje celowe

1. Z budżetu jednostki samorządu terytorialnego mogą być przekazane samorządowemu zakładowi budżetowemu dotacje celowe przeznaczone na:
 - 1) finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - 2) realizację zadań bieżących finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi.
2. Podstawą udzielenia dotacji jest uchwała Rady Gminy Strawczyn określająca budżet jednostki samorządu terytorialnego na rok budżetowy.
3. Zasady przekazania dotacji celowej i jej przeznaczenie określone będzie w porozumieniu spisany między stronami.
4. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji celowej zgodnie z jej przeznaczeniem.
5. Dotacja celowa w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi do budżetu jednostki samorządu terytorialnego w terminie do 31 stycznia następnego roku. Jeśli termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.
6. Rozliczenia dotacji celowej należy dokonać poprzez złożenie w Urzędzie Gminy Strawczyn zbiorczego zestawienia poniesionych kosztów inwestycyjnych zrealizowanych z dotacji wraz z potwierdzonymi za zgodność kserokopiami faktur bądź innych dokumentów księgowych i dowody ich zapłaty w terminie do 31 stycznia roku budżetowego.

Tabela nr 1

**Rozliczenie roczne dotacji przedmiotowych
od 1 stycznia do 31 grudnia.....r.**

Lp.	Przedmiot dotacji	Jednostka miary	Ilość sprzedanych (usług)	Stawka dotacji	Kwota dotacji		
					Należna (4 x 5)	Przekazana z budżetu	Różnica (6-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Razem							
					Do przekazania z budżetu gminy		
					Do zwrotu do budżetu gminy		

Miejsce i data sporządzenia

Główny księgowy zakładu

Kierownik zakładu

(pieczętka i podpis)

(pieczętka i podpis)

Sprawdzono pod względem
rachunkowym:

Zatwierdzam:

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)