

# S P E C Y F I K A C J A

## Istotnych warunków zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzony w trybie przetargu nieograniczonego na:

*dostawę opału do szkół na terenie  
Gminy Strawczyn na rok 2012*

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:  
Gmina Strawczyn  
ul. Żeromskiego 16  
26-067 Strawczyn

Zatwierdził:  
Wójt Gminy Strawczyn  
mgr inż. Tadeusz Tkaczyk

Strawczyn, dn. 02.12.2011 r.

Opracowała: Monika Sidel

## Spis Treści:

1. Zamawiający .....	str 3
2. Tryb postępowania .....	str 3
3. Przedmiot zamówienia .....	str 3
4. Termin wykonania zamówienia .....	str 4
5. Warunki udziału w postępowaniu .....	str 4
6. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie .....	str 5
7. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu .....	str 6
8. Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami .....	str 7
9. Wadium .....	str 8
10. Termin związania ofertą.....	str 9
11. Opis sposobu przygotowywania ofert .....	str 9
12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	str 11
13. Opis sposobu obliczenia ceny .....	str 11
14. Kryteria i sposób oceny ofert .....	str 12
15. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	str 12
16. Istotne dla stron postanowienia umowy oraz dopuszczalne zmiany postanowień umowy....	str 13
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej .....	str 14
18. Oferty częściowe i wariantowe .....	str 14
19. Zawarcie umowy ramowej i dynamiczny system zakupów.....	str 14
20. Zamówienia uzupełniające .....	str 14
21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą .....	str 14
22. Aukcja elektroniczna .....	str 14
23. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu .....	str 14
24. Podwykonawcy .....	str 14
25. Zaliczki .....	str 14
26. Postanowienia końcowe.....	str 14

## **Rozdział I. Zamawiający:**

**Gmina Strawczyn**  
**ul. Żeromskiego 16**  
**26-067 Strawczyn**  
**woj. świętokrzyskie**  
**kraj: Polska**

**tel.: 041/30-38-002**

**fax.:041/30-38-157**

**adres strony internetowej:** <http://strawczyn.4bip.pl>

## **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podst. art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” .

## **Rozdział III. Przedmiot zamówienia – Dostawa**

### **1. Nazwa zadania:**

**Dostawa opału do szkół na terenie gminy Strawczyn w 2012 roku w ilości 476 ton do celów grzewczych z podziałem na asortyment:**

### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

- a) węgiel kostka gatunek I w ilości 60 ton,
- b) węgiel orzech gatunek I w ilości 140 ton,
- c) miał węglowy gatunek I w ilości 276 ton,

CPV - 09111210-5 (węgiel kamienny),

### **Opał powinien posiadać następujące właściwości:**

#### **1). Węgiel kostka**

- wilgotność całkowita: 7 – 8%
- popiół: 6 – 8%
- wartość opałowa: 27.000 – 29.000 kJ/kg
- siarka: 0,5 – 0,8%

#### **2). Węgiel orzech**

- wilgotność całkowita: 5-7%
- popiół: 2 – 4,5%
- wartość opałowa: 27.000 – 29.000 kJ/kg
- siarka: 0,30 – 0,45%

#### **3). Miał**

- wilgotność całkowita: 8 – 8,7%
- popiół: 13 – 15%
- wartość opałowa: 24.000 – 25.000 kJ/kg
- siarka: 0,40 – 0,80%

**z podziałem na:**

- 1) dostawa opału do Zespołu Placówek Oświatowych w Strawczynie, ul. Żeromskiego 9 w ilości 220 ton z podziałem na asortyment:
    - węgiel orzech 140 ton,
    - miał węglowy 80 ton,
  - 2) dostawa opału do Zespołu Placówek Oświatowych w Oblęgorku, ul. Gimnazjalna 15 w ilości 90 ton z podziałem na asortyment:
    - miał węglowy 35 ton,
    - węgiel kostka 55 ton,
  - 3) dostawa opału do Zespołu Placówek Oświatowych w Promniku, ul. Szkolna 12 w ilości 85 ton z podziałem na asortyment:
    - miał węglowy 85 ton,
  - 4) dostawa opału do Przedszkola Publicznego w Promniku, ul. Szkolna 12 w ilości 6 ton z podziałem na asortyment:
    - miał węglowy 6 ton,
  - 5) dostawa opału do Szkoły Podstawowej w Chełmcach, ul. Kościelna 51 w ilości 75 ton z podziałem na asortyment:
    - miał węglowy 70 ton,
    - węgiel kostka 5 ton,
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć opał własnym środkiem transportu na swój koszt.
4. Termin dostawy winien wynosić maksymalnie 3 dni od daty zgłoszenia telefonicznego przez Zamawiającego.
5. Opał dostarczony będzie etapowo sukcesywnie w miarę potrzeb na zgłoszenie Zamawiającego.

**Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: **do 01.01.2012r. - 31.12.2012r.**

**Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
  - 3) Dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Uwaga:** Zgodnie z art. 26 ust 2b Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi do realizacji zamówienia zasobami, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.**

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu ocenione zostanie wg formuły „*spełnia lub nie spełnia*” na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów.

## **VI. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. Zgodnie z art. 141 Pzp wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.

3. W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy spółki cywilnej) każdy oddzielnie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp, a także muszą spełniać łącznie wymogi, o których mowa w art. 22 ust.1 Pzp.

5. Dla potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa powyżej każdy podmiot musi złożyć oddzielnie dokumenty wskazane w pkt VII ppkt 3.

6. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy spółki cywilnej) muszą złożyć:

- a) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków o których mowa w art. 22, ust.1 Pzp winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie,
- b) w przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie

## **Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów wymaganych w prowadzonym postępowaniu**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt XII ppkt 2 i formie określonej w pkt XI SIWZ:

### **1. Oświadczenie woli:**

a) Wypełniony formularz oferty wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

### **2. Oświadczenia lub dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :**

a) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ,

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

*Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi do realizacji zamówienia zasobami, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.*

### **3. Oświadczenia i dokumenty wymagane przez zamawiającego w celu wykazania przez wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust. 1 Pzp.**

a) podpisane oświadczenie od wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o którym mowa art. 24, ust. 1 Pzp

*Wymagana forma dokumentu – oryginał*

b) aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24, ust. 1, pkt. 2

*- aktualny odpis z właściwego rejestru - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę,  
- oświadczenie – oryginał*

4. Pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza*

5. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

*Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza*

6. Dowód wniesienia wadium ( forma dokumentu zgodnie z rozdziałem IX SIWZ )

7. Dokumenty wymagane od wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt VII ppkt 3b składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

b) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt 7a zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział VIII . Sposób porozumiewania się zamawiającego z Dostawcami**

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna lub faks: 041/30-38-157
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp).
3. Przekazanie za pomocą faksu dokumentów lub informacji, o których mowa powyżej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i został niezwłocznie potwierdzony fakt jej otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej: <http://strawczyn.4bip.pl>
5. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

**Gmina Strawczyn**  
**ul. Żeromskiego 16**  
**26-067 Strawczyn**  
**woj. świętokrzyskie kraj: Polska**  
**tel.:041/30-38-002, 041/30-38-003, 041130-38-005 fax.:041/30-38-157**  
**adres strony internetowej: <http://strawczyn.4bip.pl>.**

6 W uzasadnianych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana stanie się częścią tej SIWZ oraz przekazana zostanie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej: <http://strawczyn.4bip.pl>

7. Jeżeli wprowadzona zmiana prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający przekaze ogłoszenie o zmianie do Biuletynu Zamówień Publicznych.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Pani Jadwiga Elżbieta Błaszczuk Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Strawczynie tel. 41/3038015,

Pani Henryka Cisowska Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych w Oblęgorku tel.41/3030170,

Pani Elżbieta Gieroń Dyrektor Zespołu placówek Oświatowych w Promniku tel. 41/3038600,

Pani Justyna Wieczorek Dyrektor Przedszkola Publicznego w Promniku tel. 41/3129532,

Pan Jarosław Kobieć Dyrektor Szkoły podstawowej w Chełmcach tel. 41/3030470,

lub w imieniu Zamawiającego - Pani Monika Sidel Kierownik Referatu Oświaty, Spraw Obywatelskich i Organizacyjnych tel. 041 30-38-019, fax.041/30-38-157

## **Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **1.000 PLN** (słownie złotych: jeden tysiąc złotych)

2.Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wniesione w :

a) pieniądzu

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych

d) gwarancjach ubezpieczeniowych

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)

4. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

### **Uwaga:**

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, załącznikiem do oferty może być oryginał lub kopia przelewu wpłaty wadium poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę. Dla pozostałych form wniesienia wadium wymagane jest złożenie dokumentu w oryginale.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na konto:

Bank Spółdzielczy Łopuszno Oddział Strawczyn

Nr 46 8499 0008 0300 0026 2000 0002

z dopiskiem: „**dostawa opału do szkół na terenie Gminy Strawczyn na rok 2011**”

**6. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.**

7. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania z wyjątkiem wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem przypadków określonych w art.46, ust.4a.

8. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,



pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

**11. Zamawiający zatrzyma wadium jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.**

## **Rozdział X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertami z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na trzy dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody o której mowa wyżej nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużany okres związania z ofertą
4. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

## **Rozdział XI. Opis sposobu przygotowywania ofert**

### **1. Wymogi formalne:**

- a) Oferta musi obejmować całość zamówienia i musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
- b) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty, oświadczenia wskazane w pkt VII niniejszej SIWZ.
- c) Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
- d) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język

polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

**f) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.**

g) Formularz oferty, oświadczenia, wykazy, również te złożone na załącznikach do SIWZ muszą być podpisane przez wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i wykonawcy w sposób wskazany w ppkt 1f).

h) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

i) Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez wykonawcę.

j) Dokumenty wymienione w pkt VII ppkt 4 i 5 SIWZ muszą być załączone w formie oryginału. Zgodnie z art. 98 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2002r. Nr 42, poz. 369, z późn. zm.) dopuszcza się złożenie powyższych dokumentów poświadczonych przez notariusza.

k) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).

l) Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

## **2. Opakowanie oferty**

Oferta musi być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrzyistym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z napisem:

**Gmina Strawczyn  
ul. Żeromskiego 16  
26-067 Strawczyn  
woj. Świętokrzyskie**

**„Oferta na dostawę opału do szkół na terenie Gminy Strawczyn na rok 2011”**

**Nie otwierać przed dniem 15.12.201 r. godz. 12.15.**

**Imię i nazwisko /nazwa/ firma, dokładny adres, numery telefonów Wykonawcy  
(dopuszcza się odcisk stempla)**

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego.

Wszelkie elementy oferty nieopakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być

brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

### 3. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w pkt XII ppkt 2 SIWZ.

**Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczątowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.**

### Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego:  
Urząd Gminy w Strawczynie  
ul. Żeromskiego 16, pokój Nr 3 (sekretariat)  
26-067 Strawczyn, woj. Świętokrzyskie, kraj: Polska
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 15.12.2011 r. o godz. 12.00**  
Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestów.
3. Jawne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego:  
Urząd Gminy Strawczyn  
ul. Żeromskiego 16  
26-067 Strawczyn  
woj. świętokrzyskie  
kraj: Polska  
pok. Nr 5  
**w dniu 15.12.2011 r. o godz. 12.15**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny.

### Rozdział XIII Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym niniejszą SIWZ i wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, poprzez wskazanie w formularzu oferty cenę netto podatek VAT oraz cenę brutto, wynikającej z zestawienia zawartego w formularzu oferty oraz podaje cenę jednostkową.
2. W ofercie należy podać cenę brutto cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena wskazana w ofercie będzie brana pod uwagę do porównania złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Nie będzie ona wartością umowy lecz jej wartością maksymalną.
4. Ceny jednostkowe stanowią cenę ryczałtową.

## Rozdział XIV. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty jest:  
**cena — 100%**

2. Sposób oceny ofert:

Ilość punktów dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min.}}{C_{\text{bad.}}} \times 100 \% \quad 1\% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

C — ilość punktów oferty badanej  
C<sub>min.</sub> — cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert  
C<sub>bad.</sub> — cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodującej istotnych zmian treści oferty — niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

6. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## Rozdział XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny 100% cena

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej: <http://strawczyn.4bip.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
  3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
    - a) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),
  4. Termin i miejsce podpisania umowy  
Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 1.
  5. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ.

## **Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy, który jest załącznikiem nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. W przypadku udzielenia zamówienia dla podwykonawcy zobowiązania wykonawcy wobec zamawiającego nie ulegają zmianie.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców w takim stopniu jakby to były działania własne.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach:
  - a) wystąpią istotne zmiany w zakresie ilości świadczonych dostaw,
  - b) zmiany osób przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy po stronie wykonawcy lub zmiany osób po stronie zamawiającego, a zmiana ta nie wpłynie na warunki realizacji umowy;
  - c) udokumentowane zmiany wynagrodzenia wynikające ze zmiany stawki podatku VAT.
  - d) zmiany terminów płatności, gdy o zmianę taką wystąpi zamawiający a zmiana taka stanie się konieczna ze względu na okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty
  - e) zmiany rachunków bankowych, z których lub na które dokonywane będą przelewy;
  - f) zdarzeń losowych;

## **Rozdział XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Wykonawcom oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział XVIII. Oferty częściowe i wariantowe**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych

## **Rozdział XIX. Zawarcie umowy ramowej i dynamiczny system zakupów**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i dynamicznego systemu zakupów.

## **Rozdział XX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej (PLN).

## **Rozdział XXI. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XXII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **Rozdział XXIII. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

## **Rozdział XXIV. Podwykonawcy**

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie informacji dotyczących powierzenia wykonania części zamówienia, które ma powierzyć dla podwykonawcy (jeżeli dotyczy).

## **Rozdział XXV. Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania udzielonego zamówienia.

## **Rozdział XXVI. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dn. 29 stycznia 2004 roku ( Dz. U z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn zmianami).

**Wykaz załączników:**

- 1 Formularz oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp - załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o braku podstaw do braku podstaw do wykluczenia z prowadzonego postępowania – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wzór umowy - załącznik nr 4 do SIWZ.