

ZARZĄDZENIE NR 61/2011
WÓJTA GMINY W STRAWCZYNI
Z DNIA 31 MAJA 2011 ROKU

**w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy
w Strawczynie.**

Na podstawie art. 33 ust 2 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 tekst jednolity z 2001 roku 22 z późn. zm.) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1. Dopisuje się § 22 ust. 5 „Referat Oświaty, Spraw Obywatelskich i Organizacyjnych” pkt 2¹ o treści:- stanowisko ds. akt stanu cywilnego

- ilość pracowników - 10
- ilość etatów - 10.

§ 2. Dopisuje się do § 24 ust. 2 o treści:

- 1) pkt. 8 – po wyrazie „podejmuje” wyraz „działania”
- 2) pkt. 22² – Kierownik Referatu dokonuje oceny pracy podległych pracowników referatu.

§ 3. Dopisuje się ust. 4 do § 26 „Do zakresu działania i kompetencji Pełnomocników Wójta należy” o treści:

- Pełnomocnik ds. zarządzania jakością wykonuje czynności związane z wprowadzeniem systemu zarządzania jakością według Normy ISO”.

§ 4. Dopisuje się do § 33 ust. 5¹ o treści:

-, Akta stanu cywilnego

1. Przygotowanie do podpisu Kierownikowi USC lub zastępcy Kierownika USC aktów i dokumentów sporządzonych na podstawie kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego oraz na podstawie ustawy o aktach stanu cywilnego.

2. Rejestracja urodzeń i zgonów.
3. Prowadzenie skorowidzów akt stanu cywilnego.
4. Prowadzenie archiwum USC.
5. Wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy.

§ 5. Skreśla się w załączniku Nr 1 „Wykaz upoważnień do załatwiania spraw w imieniu Wójta ...” poz. 6 – Zofia Zając - zastępca Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Strawczynie.