

ZARZĄDZENIE Nr. 38/06
Wójta Gminy Strawczyn
Z dnia 12 czerwca 2006 roku

w sprawie określenia Regulaminu pracy i trybu pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Promniku

Na podstawie art. 36 a ust. 5 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Nr 256 poz. 2572 – tekst jednolity z 2004 r. z późn. zm.), art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 tekst jednolity z 2001 r. z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 23 października 2003 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora szkoły lub placówki i trybu pracy Komisji Konkursowej (Dz. U. Nr 189 poz. 1855)

z a r z ą d z a m c o n a s t ę p u j e :

- § 1.1. Członkowie Komisji Konkursowej zwanej dalej „Komisją” wybierani są zgodnie z art. 36 a ust. 5 ustawy o systemie oświaty odrębnym Zarządzeniem Wójta Gminy.
2. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy obrad.
 3. Członkowie Komisji nie mogą być spokrewnieni z kandydatami na stanowisko Dyrektora szkoły.
- § 2. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący, który zawiadamia członków Komisji oraz kandydatów na stanowisko Dyrektora szkoły o terminie i miejscu jej posiedzenia.
- § 3. Komisja rozpoczyna pracę niezwłocznie po upływie terminu składania ofert dotyczących udziału w konkursie.
- § 4. Komisja wyłania ze swego grona w trybie przez siebie określonym protokolanta oraz określa terminarz swojej pracy wskazujący termin zakończenia postępowania konkursowego i ogłoszenie wyniku konkursu.
- § 5.1. Uchwały Komisji są ważne, jeżeli w posiedzeniu Komisji bierze udział co najmniej 2/3 jej składu.
2. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym z zastrzeżeniem § 9 ust. 4 i 5.
 3. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji.
 4. Postępowanie Komisji w sprawach proceduralnych jest jawne.
- § 6. Postępowanie konkursowe odbywa się dwuetapowo i obejmuje:
1. Ocenę formalną ofert:
 - 1). sprawdzenie i orzeczenie czy oferty złożone zostały w terminie , zawierają wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu o konkursie oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania

- wskazane w ogłoszeniu,
- 2). Komisja nie może nie dopuścić do konkursu kandydata spełniającego wymagania określone w ogłoszeniu,
 - 3). Przewodniczący Komisji pisemnie zawiadamia kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszej części postępowania konkursowego. W przypadku, gdy kandydat nie został dopuszczony do dalszej części postępowania Przewodniczący Komisji w ciągu 7 dni od dnia posiedzenia Komisji obowiązany jest poinformować kandydata o przyczynach niedopuszczenia.
2. Ocenę merytoryczną ofert:
 - 1). ocenę koncepcji funkcjonowania i rozwoju szkoły przedstawionej przez kandydatów wynikającą z rozmów kwalifikacyjnych
 - 2). zadawanie pytań.
- § 7. 1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków Komisji dysponuje 1 głosem. Głos Przewodniczącego nie ma znaczenia rozstrzygającego w przypadku równości głosów.
2. Członkowie Komisji oddają głosy na kartach do głosowania przygotowanych przez Przewodniczącego Komisji i opatrzone pieczęcią Wójta Gminy Strawczyn.
 3. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddała głosy co najmniej połowa obecnych na posiedzeniu członków Komisji.
 4. W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, o której mowa w ust. 3, Komisja przystępuje do drugiego głosowania. Do drugiego głosowania dopuszczeni są kandydaci, którzy uzyskali co najmniej dwa głosy w pierwszym głosowaniu.
 5. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę głosów.
- § 8. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.
- § 9. O wynikach konkursu Przewodniczący Komisji niezwłocznie zawiadamia Wójta Gminy oraz przekazuje Wójtowi dokumentację z postępowania konkursowego.
- § 10. Wójt Gminy unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:
1. Nieuzasadnionego odrzucenia oferty.
 2. Przeprowadzenia przez Komisję postępowania konkursowego bez wymaganej obecności 2/3 jej członków.
 3. Innych nieprawidłowościach w postępowaniu konkursowym, które mogły wpłynąć na wynik konkursu.
- § 11. Dokumenty nie wybranych kandydatów podlegają zwrotowi.
- § 12. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia postępowania konkursowego bez względu na wynik tego postępowania.

- § 13. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.
- § 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.